

Приложение № 1
к приказу генерального директора
ФГУП «НПО «Техномаш»
от « 5 » мая 2012 года
№ 55

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупке товаров, работ, услуг
Федерального государственного унитарного предприятия
«Научно-производственное объединение «Техномаш»
(ФГУП «НПО «Техномаш»)

(новая редакция)

Москва
2012

Содержание

1. Предмет, объект, область применения, цели и принципы регулирования настоящего Положения	3
2. Информационное обеспечение закупки	4
3. Способы закупок	6
4. Условия выбора способа закупки	6
5. Общий порядок подготовки закупки, порядок заключения и исполнения договора	13
6. Общий порядок размещения закупки	19
7. Порядок проведения конкурса (открытого, с ограниченным участием)	19
8. Порядок проведения аукциона (открытого, с ограниченным участием)	22
9. Порядок проведения запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)	27
10. Порядок проведения запроса цен (открытого, с ограниченным участием)	31
11. Особенности проведения закупки с предварительным квалификационным отбором (с ограниченным участием)	35
12. Особенности проведения закрытых процедур закупки	35

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1. Извещение о закупке.

Приложение № 2. Конкурсная документация.

Приложение № 3. Аукционная документация.

Приложение № 4. Документация запроса предложений.

Приложение № 5. Документация запроса цен.

1. Предмет, объект, область применения, цели и принципы регулирования настоящего Положения

1.1. Предмет и объект регулирования

1.1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение) регулирует порядок проведения закупок товаров, работ, услуг (далее – закупок) для нужд Федерального государственного унитарного предприятия «Научно-производственное объединение «Техномаш» (ФГУП «НПО «Техномаш») (далее – Заказчик) и содержит требования к закупкам, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупок (включая способы закупок) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупок положения.

1.1.2. Порядок проведения закупок за счет средств Заказчика регулируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Область применения

1.2.1. Настоящее Положение применяется во всех случаях расходования средств Заказчиком, за исключением случаев:

1.2.1.1 заключения договоров купли-продажи ценных бумаг и валютных ценностей;

1.2.1.2 приобретения биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством Российской Федерации о товарных биржах и биржевой торговле;

1.2.1.3 осуществления размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

1.2.1.4 закупок в области военно-технического сотрудничества;

1.2.1.5 закупок в соответствии с международным договором, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

1.2.1.6 осуществления отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

1.2.2. В случаях закупки стоимостью, превышающей или равной размеру крупной сделки, согласование закупки осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия».

1.3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности

1.3.1. Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

1.3.1.1 создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей

Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

1.3.1.2 эффективного использования денежных средств;

1.3.1.3 расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках и стимулирования такого участия;

1.3.1.4 развития добросовестной конкуренции;

1.3.1.5 обеспечения гласности и прозрачности закупок;

1.3.1.6 предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.3.2. При закупке Заказчик руководствуется следующими принципами:

1.3.2.1 информационная открытость закупки;

1.3.2.2 равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к Участникам закупки;

1.3.2.3 целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

1.3.2.4 отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к Участникам закупки.

1.3.3. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке.

2. Информационное обеспечение закупки

2.1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению на официальном сайте www.zakupki.gov.ru¹ (далее – официальный сайт) в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», не позднее чем в течение 15 дней со дня их утверждения.

2.1.1. Размещение на официальном сайте информации о закупке производится в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

2.2. На официальном сайте размещается План закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года.

2.2.1. Размещенные на официальном сайте в соответствии с настоящим Положением информация о закупке, План закупок должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2.3. На официальном сайте также подлежит размещению следующая информация:

2.3.1 извещение о закупке и вносимые в него изменения;

¹ В этом разделе и далее по тексту настоящего Положения подразумевается, что до 01.07.2012 года (если иной срок не предусмотрен решением Правительства Российской Федерации) вся информация, подлежащая размещению на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, размещается на сайте Заказчика www.tmnpo.ru.

- 2.3.2 документация о закупке и вносимые в нее изменения;
- 2.3.3 проект договора, заключаемого по итогам процедуры закупки;
- 2.3.4 разъяснения закупочной документации;
- 2.3.5 протоколы, составляемые в ходе проведения закупок;
- 2.3.6 иная информация, предусмотренная настоящим Положением.

2.4. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения указанных изменений в договор на официальном сайте размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.5. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает на официальном сайте:

2.5.1 сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки;

2.5.2 сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее – поставщик);

2.5.3 сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.6. Не подлежат размещению на официальном сайте сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.7. Заказчик не размещает на официальном сайте сведения о закупке, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

2.8. В случае возникновения при ведении официального сайта www.zakupki.gov.ru федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение официального сайта, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на официальном сайте www.zakupki.gov.ru в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, размещается на сайте Заказчика www.tmnpro.ru с последующим размещением ее на официальном сайте www.zakupki.gov.ru в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.

2.9. Закупочная документация (включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, разъяснения документации о закупке, изменения извещения о закупке, изменения документации о закупке, заявки Участников закупки, протоколы закупки, планы закупки) хранится Заказчиком на бумажном и электронном носителях в течение 3 (Трех) лет.

3. Способы закупок

3.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

- а) конкурс (открытый, с ограниченным участием, закрытый);
- б) аукцион (открытый, с ограниченным участием, закрытый);
- в) запрос предложений (открытый, с ограниченным участием, закрытый);
- г) запрос цен (открытый, с ограниченным участием, закрытый);
- д) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3.2. Особенности проведения процедур закупок

3.2.1. Закупки могут проводиться среди неограниченного круга Участников (открытые закупки), среди ограниченного круга Участников (закупки с ограниченным участием и закрытые закупки).

3.2.2. К закупкам с ограниченным участием допускаются только Участники закупки, прошедшие предварительный квалификационный отбор. В случае если Заказчиком принято решение об ограничении участия в соответствующей процедуре закупки, информация о таком ограничении должна быть указана в извещении о закупке.

3.2.3. К закрытым закупкам допускаются:

а) в случае если сведения, составляющие государственную тайну, содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, – лица, имеющие доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Перечень таких лиц определяется Заказчиком.

б) в случае если Правительством Российской Федерации определены конкретные закупки, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с п.1. ч. 16 ст.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», или перечни и (или) группы товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с п. 2. ч. 16 ст.4. Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» – лица определенные Заказчиком.

3.2.4. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

4. Условия выбора способа закупки

Конкурс:

4.1. Заказчик вправе применять процедуру открытого конкурса при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) для Заказчика важны несколько условий выполнения договора;
- б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть не менее чем 30 (Тридцать) дней;

4.2. Заказчик вправе применять процедуру конкурса с ограниченным участием при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) для Заказчика важны несколько условий выполнения договора;

б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть не менее чем 30 (Тридцать) дней;

в) Заказчиком предварительно проведен предварительный квалификационный отбор.

4.3. Заказчик вправе применять процедуру закрытого конкурса при одновременном соблюдении следующих условий:

а) для Заказчика важны несколько условий выполнения договора;

б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть не менее чем 30 (Тридцать) дней;

в) сведения, составляющие государственную тайну, содержатся в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора, или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

Аукцион:

4.4. Заказчик вправе применять процедуру открытого аукциона при одновременном соблюдении следующих условий:

а) для Заказчика важно единственное условие выполнения договора – цена договора;

б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть не менее чем 30 (Тридцать) дней;

4.5. Заказчик вправе применять процедуру аукциона с ограниченным участием при одновременном соблюдении следующих условий:

а) для Заказчика важно единственное условие выполнения договора – цена договора;

б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть не менее чем 30 (Тридцать) дней;

в) Заказчиком предварительно проведен предварительный квалификационный отбор.

4.6. Заказчик вправе применять процедуру закрытого аукциона при одновременном соблюдении следующих условий:

а) для Заказчика важно единственное условие выполнения договора – цена договора;

б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть не менее чем 30 (Тридцать) дней;

в) сведения, составляющие государственную тайну, содержатся в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора, или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют

государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

Запрос предложений:

4.7. Заказчик вправе применять процедуру открытого запроса предложений при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) для Заказчика важны несколько условий выполнения договора;
- б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть менее 30 (Тридцати) дней;
- в) Заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) на любом этапе процедуры закупки.

4.8. Заказчик вправе применять процедуру запроса предложений с ограниченным участием при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) для Заказчика важны несколько условий выполнения договора;
- б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть менее 30 (Тридцати) дней;
- в) Заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) на любом этапе процедуры закупки.
- г) Заказчиком предварительно проведен предварительный квалификационный отбор.

4.9. Заказчик вправе применять процедуру закрытого запроса предложений при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) для Заказчика важны несколько условий выполнения договора;
- б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть менее 30 (Тридцати) дней;
- в) Заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) на любом этапе процедуры закупки;
- г) сведения, составляющие государственную тайну, содержатся в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора, или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

Запрос цен:

4.10. Заказчик вправе применять процедуру открытого запроса цен при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) для Заказчика важно единственное условие выполнения договора – цена договора;
- б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания

услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть менее 30 (Тридцати) дней;

в) Заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) на любом этапе процедуры закупки.

4.11. Заказчик вправе применять процедуру запроса цен с ограниченным участием при одновременном соблюдении следующих условий:

а) для Заказчика важно единственное условие выполнения договора – цена договора;

б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть менее 30 (Тридцати) дней;

в) Заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) на любом этапе процедуры закупки;

г) Заказчиком предварительно проведен предварительный квалификационный отбор.

4.12. Заказчик вправе применять процедуру закрытого запроса цен при одновременном соблюдении следующих условий:

а) для Заказчика важно единственное условие выполнения договора – цена договора;

б) с учетом сроков поставки товара (получения результата выполнения работ, оказания услуг) с момента заключения договора, на проведение закупки (от момента размещения извещения о закупке на официальном сайте до подписания договора) у Заказчика объективно есть менее 30 (Тридцати) дней;

в) Заказчику необходима возможность необремененного ответственностью отказа от закупки (и заключения договора) на любом этапе процедуры закупки;

г) сведения, составляющие государственную тайну, содержатся в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора, или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

4.13. **Предварительный квалификационный отбор** Участников закупки проводится Заказчиком в целях определения соответствия квалификации Участников предварительного квалификационного отбора предъявляемым требованиям, их возможности в короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг, а также способности поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) высокосложного или специализированного характера.

4.13.1. Задачей предварительного квалификационного отбора является формирование Перечня участников закупок, прошедших предварительный квалификационный отбор, на планируемый период по видам закупок для их последующего участия в объявляемых закупках с ограниченным участием.

4.13.2. Для включения в Перечень участников закупок, прошедших предварительный квалификационный отбор, Участники закупок должны удовлетворять следующим условиям:

– наличие полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на

официальном сайте извещения о проведении предварительного квалификационного отбора, выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- наличие свидетельства о постановке юридического лица (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе;

- наличие свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридического лица);

- представление Заказчику копий форм № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за два предыдущих года и последний отчетный период отчетного года с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью Участника закупки;

- наличие акта сверки, выданного ИФНС о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период;

- наличие необходимых лицензий, свидетельств, сертификатов и т.п. на право осуществления определенных Заказчиком видов деятельности;

- наличие опыта, квалификации, производственных мощностей и трудовых ресурсов для производства (поставки) определенных видов товаров, выполнения определенных видов работ, оказания определенных видов услуг;

- соответствие другим требованиям, которые могут быть установлены Заказчиком в документации предварительного квалификационного отбора.

При прохождении Участником предварительного квалификационного отбора Заказчиком проводится оценка каждого участника на соответствие требованиям, установленным в документации предварительного квалификационного отбора.

4.13.3. По результатам предварительного квалификационного отбора составляется перечень поставщиков (исполнителей, подрядчиков), включающий в себя Участников закупки, прошедших предварительный квалификационный отбор, в целях размещения у них заказа на поставку товаров, выполнение работ либо оказание услуг для нужд Заказчика путем способа закупки, определенного настоящим Положением.

4.13.4. Перечень поставщиков (исполнителей, подрядчиков), указанный в п. 5.13.3., подлежит ежегодному обновлению путем проведения предварительного квалификационного отбора. В случае если до дня проведения предварительного квалификационного отбора в перечне поставщиков (исполнителей, подрядчиков) остался один Участник закупки, перечень поставщиков (исполнителей, подрядчиков) подлежит обновлению не позднее чем через 45 (Сорок пять) дней со дня исключения предпоследнего Участника закупки из такого перечня.

4.13.5. Заказчик имеет право дополнительно истребовать необходимую ему информацию от Участников предварительного квалификационного отбора в рамках законодательства Российской Федерации.

4.13.6. Заказчик оставляет за собой право отклонить все заявки Участников предварительного квалификационного отбора и прекратить процедуру предварительного квалификационного отбора в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками предварительного квалификационного отбора.

4.13.7. В случае если после объявления результатов предварительного квалификационного отбора Заказчику станут известны факты несоответствия Участника предварительного квалификационного отбора требованиям к Участникам предварительного

квалификационного отбора, установленным Заказчиком, то решение о включении Участника предварительного квалификационного отбора в Перечень участников, прошедших предварительный квалификационный отбор, аннулируется.

4.14. **Закупки в электронной форме** проводятся в случаях, установленных решением Правительства Российской Федерации в соответствии с ч. 4 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также при иных закупках по усмотрению Заказчика.

4.15. Заказчик вправе применять процедуру закупки у **единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** в следующих случаях²:

4.15.1. Вследствие чрезвычайного события, документально подтвержденного, возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

4.15.2. Необходимо проведение дополнительной закупки, а смена поставщика нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками (не более 30 % от первоначального объема в сумме по всем предлагаемым дополнительным соглашениям с сохранением начальных цен за единицу продукции), разумность цены и непригодность товаров или услуг, альтернативных рассматриваемым;

4.15.3. Процедура закупки (конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос цен) была признана несостоявшейся и/или ее проведение не привело к заключению договора;

4.15.4. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

4.15.5. Закупка услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

4.15.6. Заключение договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

4.15.7. Выполнение работ по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

4.15.8. Возникновение потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

4.15.9. Закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за

² Перечень случаев закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является исчерпывающим и может быть изменен в соответствии с решением Заказчика.

строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;

4.15.10. Закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашения на указанные мероприятия; при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наём жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

4.15.11. Закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и представителей иностранных государств (гостиничное обслуживание или наём жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

4.15.12. Закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

4.15.13. Закупка товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

4.15.14. Осуществляется закупка товаров (работ, услуг) на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации пятикратного предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, с учетом НДС.

4.15.15. Заключение договора на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

4.15.16. Оплата членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

4.15.17. Закупка услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально – зрелищных, культурно – просветительных и зрелищно – развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;

4.15.18. Возникновение потребности в посещении культурно-массовых мероприятий, в том числе в посещении театра, кинотеатра, концерта, представления, музея, выставки, спортивного мероприятия;

4.15.19. Закупка услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование Заказчику, в случае если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование Заказчику;

4.15.20. Когда в силу обстоятельств или обоснованного отсутствия времени не может

быть применена ни одна другая процедура закупки, а её непроведение грозит неблагоприятными последствиями для деятельности Заказчика, срывом сроков выполнения договорных обязательств Заказчика, применением штрафных санкций и т.п.;

4.15.21. Для выполнения обязательств по договору, в соответствии с которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком), возникла потребность в товарах (работах, услугах), приобретение которых в сроки, определенные для конкурентных закупок, невозможно;

4.15.22. Заказчик, являющийся исполнителем по Государственному контракту (договору) на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических и других работ (оказание услуг), привлекает в ходе исполнения указанного Государственного контракта (договора) иных лиц (соисполнителей) для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, необходимых для выполнения указанных в таких Государственных контрактах (договорах) работ (услуг);

4.15.23. Когда для выполнения обязательств в рамках Государственных контрактов (договоров), в соответствии с которыми Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком), привлекаются поставщики (исполнители, подрядчики);

4.15.24. Расторжение Заказчиком договора с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться за исключением сроков выполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) частично выполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

4.15.25. Заключение гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг Заказчику физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;

4.15.26. Заключение договора с оператором электронной площадки.

5. Общий порядок подготовки закупки, порядок заключения и исполнения договора

5.1. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

5.1.1. В целях закупки Заказчик должен определить требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках выполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

5.1.2. Устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;

5.1.3. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые Заказчику потребительские свойства и технические характеристики, и учитывать действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской

Федерации, к видам товаров по обязательному лицензированию, сертификации и т.п.

5.1.4. Устанавливаемые требования к предмету закупки должны обеспечивать представление Участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий.

5.1.5. При установлении Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, требования к предмету закупки должны учитывать данное решение Правительства Российской Федерации.

5.2. Требования к Участникам закупок

5.2.1. Устанавливаются следующие обязательные требования к Участникам закупок:

5.2.1.1 соответствие Участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки³;

5.2.1.2 непроведение ликвидации Участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5.2.1.3 неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

5.2.1.4 отсутствие у Участника закупки просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5.2.1.5 отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

5.2.2 дополнительные требования к Участникам закупок могут устанавливаться Заказчиком в документации о закупке, в том числе по решению Правительства Российской Федерации.

5.3. Требования к извещению о закупке

Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке.

³ Имеется ввиду наличие у Участника закупки соответствующих лицензий, допусков от саморегулируемых организаций, сертификатов и т.д.

Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

5.3.1. В извещении о закупке должны быть указаны следующие сведения:

5.3.1.1 способ закупки;

5.3.1.2 наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

5.3.1.3 предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

5.3.1.4 место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5.3.1.5 сведения о начальной (максимальной) цене договора;

5.3.1.6 срок, место и порядок представления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев представления документации в форме электронного документа;

5.3.1.7 место и дата рассмотрения предложений Участников закупки и подведения итогов закупки.

5.3.2. Настоящее Положение предусматривает типовую форму извещения для всех способов закупки (Приложение № 1).

5.4. Требования к документации о закупке

В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

5.4.1 установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

5.4.2 требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

5.4.3 требования к описанию Участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

5.4.4 место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5.4.5 сведения о начальной (максимальной) цене договора;

5.4.6 форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

5.4.7 порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

5.4.8 порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

5.4.9 требования к Участникам закупки и перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

5.4.10 формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления

Участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

5.4.11 место и дата рассмотрения предложений Участников закупки и подведения итогов закупки;

5.4.12 критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

5.4.13 порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

5.4.14 проект договора и техническое задание.

5.5. Изменения, вносимые в извещение и документацию о закупке

5.5.1. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в закупке Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос Участника закупки внести изменения в извещение или в документацию о закупке.

5.5.2. Изменения, вносимые в извещение и документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются Заказчиком на официальном сайте не позднее чем в течение 3 (Трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае если закупка осуществляется путем проведения конкурса или аукциона (открытого, с ограниченным участием, закрытого) и изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 15 (Пятнадцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 15 (Пятнадцать) дней.

5.6. Размещение протоколов, составляемых в ходе закупки

5.6.1. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через 3 (Три) дня со дня подписания и утверждения таких протоколов.

5.7. Обеспечение заявки на участие в закупке

5.7.1. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в размере 5 % начальной (максимальной) цены договора.

Валютой обеспечения заявки является российский рубль. Обеспечение заявки НДС не облагается.

5.7.2. Обеспечение заявки должно быть внесено с банковского счета Участника закупки на счет Заказчика, указанный в документации о закупке. Обеспечение заявки не может быть внесено за Участника иным лицом.

5.7.3. Обеспечение заявки должно поступить на счет Заказчика не позднее дня окончания срока подачи заявок.

5.7.4. Факт внесения Участником обеспечения заявки должен подтверждаться платежным поручением, на основании которого произведено перечисление средств обеспечения заявки, с отметкой банка о принятии платежного документа к исполнению.

5.7.5. Реквизиты (номер и дата) платежного документа о перечислении средств обеспечения заявки, содержащегося в заявке, должны соответствовать реквизитам (номеру и дате) платежного документа, на основании которого фактически произведено перечисление

средств обеспечения заявки на счет Заказчика.

5.7.6. В платежном поручении в обязательном порядке должно быть указано целевое назначение денежных средств с указанием точного наименования предмета закупки в соответствии с извещением.

5.7.7. Обеспечение заявки возвращается Участнику путем перечисления денежных средств на банковский счет Участника закупки в следующие сроки:

- Участникам закупки, занявшим первое и второе места, в течение десяти рабочих дней с момента подписания договора,
- остальным Участникам закупки – в течение десяти рабочих дней с момента подписания протокола подведения итогов закупки.

5.7.8. В случае уклонения победителя закупки (единственного Участника, Участника, которому присвоен второй номер) от заключения договора денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки, не возвращаются.

5.7.9. Обязательства Участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в закупке, включают:

а) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации о закупке и заявки на участие в закупке, а также обязательство до заключения договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, если такая обязанность установлена условиями документации о закупке;

б) обязательство не изменять и (или) не отзываться заявку на участие в закупке после истечения срока окончания подачи заявок на участие в закупке.

5.7.10. Заказчик удерживает сумму обеспечения заявки на участие в закупке в случаях невыполнения Участником закупки обязательств, предусмотренных п.п. 5.7.9. настоящего Положения.

5.8. Обеспечение исполнения договора

5.8.1. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения исполнения договора в размере до 30% начальной (максимальной) цены договора.

5.8.2. Заказчиком определены следующие способы обеспечения исполнения договора:

- а) передача в залог денежных средств;
- б) безотзывная банковская гарантия;

При конкретной закупке Заказчиком может быть установлен конкретный способ обеспечения исполнения обязательства по договору из перечисленных в настоящем пункте.

5.8.3. При выборе способа обеспечения исполнения договора – залог денежных средств – Заказчиком с Участником закупки заключается договор залога.

5.8.4. Обеспечение исполнения договора устанавливается на весь срок исполнения договора.

5.9. Порядок заключения и исполнения договора

5.9.1. Заказчик заключает договор с победителем закупки на условиях, содержащихся в документации о закупке и заявке победителя закупки.

5.9.2. В случае установления Заказчиком требования о наличии обеспечения исполнения договора победитель (единственный Участник, Участник, занявший второе место) обязан внести обеспечение исполнения договора в размере, порядке и в сроки, установленные

документацией о закупке.

5.9.3. В случае непредоставления победителем закупки (единственным Участником, Участником, занявшем второе место) обеспечения исполнения договора в сроки, установленные документацией о закупке, победитель (единственный Участник, Участник, занявший второе место) считается уклонившимся от заключения договора и утрачивает обеспечение заявки.

5.9.4. Проект договора направляется победителю (единственному Участнику, Участнику, занявшему второе место) в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания итогового протокола закупочной комиссией.

Договор должен быть подписан и направлен победителем (единственным Участником, Участником, занявшим второе место) в адрес Заказчика не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня его получения.

5.9.5. В случае ненаправления победителем (единственным Участником, Участником, занявшем второе место) подписанного договора в установленный настоящим Положением срок победитель (единственный Участник, Участник, занявший второе место) считается уклонившимся от заключения договора и утрачивает обеспечение заявки.

5.9.6. Договор и приложения к нему должны быть подписаны победителем (единственным Участником, Участником, занявшем второе место) в соответствии с условиями, предусмотренными проектом договора, являющимся неотъемлемой частью документации о закупке.

Своим участием в процедуре закупки Участник подтверждает свое согласие с его условиями. Изменение условий договора победителем (единственным Участником, Участником, занявшем второе место) в одностороннем порядке не допускается.

Протоколы разногласий к договору, заключаемому по результатам закупки, а также встречные проекты договоров не рассматриваются за исключением случаев, когда такая возможность прямо предусмотрена документацией о закупке. Победитель (единственный Участник, Участник, занявший второе место), направивший протокол разногласий к договору, а также встречный проект договора, считается уклонившимся от заключения договора.

5.9.7. В случаях, указанных в п.п. 5.9.3., 5.9.5., 5.9.6. настоящего Положения, Заказчик составляет акт о признании победителя (единственного Участника, Участника, занявшего второе место) уклонившимся от заключения договора в двух экземплярах. Один экземпляр направляется в адрес победителя (единственного Участника, Участника, занявшего второе место).

5.9.8. Исполнение договора осуществляется на условиях, предусмотренных договором.

5.9.9. При заключении и/или выполнении договора по соглашению сторон могут быть изменены условия договора за исключением предмета договора.

5.9.10. Решение об изменении условий договора, заключенного по результатам процедуры закупки, принимается закупочной комиссией. Протокол закупочной комиссии об изменении условий договора размещается на официальном сайте не позднее чем через 3 (Три) рабочих дня со дня его подписания.

5.9.11. В случае если при заключении и/или исполнении договора изменяются объем, цена предмета закупки или сроки выполнения договора по сравнению с указанными в протоколе закупочной комиссии, не позднее чем в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня внесения изменений в договор на официальном сайте размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

6. Общий порядок размещения закупки

6.1. Процедуры, связанные с размещением закупки, должны осуществляться в полном соответствии с требованиями настоящего Положения.

6.2. С момента размещения извещения о закупке на официальном сайте какие-либо переговоры представителей Заказчика с Участниками закупки не допускаются.

6.3. Обмен сведениями между Заказчиком и Участниками закупки допускается только путем официальной переписки в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

6.4. По результатам процедуры закупки заключается договор в соответствии с требованиями настоящего Положения.

7. Порядок проведения конкурса (открытого, с ограниченным участием)

7.1. Общий порядок подготовки и проведения конкурса (открытого, с ограниченным участием)

В целях размещения закупки для нужд ФГУП «НПО «Техномаш» способом конкурса (открытого, с ограниченным участием) Заказчик:

- а) разрабатывает извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию;
- б) размещает на официальном сайте извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию;
- в) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от Участника закупки запроса на разъяснение положений конкурсной документации;
- г) вносит изменения в извещение и конкурсную документацию;
- д) принимает заявки на участие в конкурсе, поданные Участниками закупки, в срок и в порядке, установленном в конкурсной документации;
- е) осуществляет вскрытие конвертов с заявками Участников закупки;
- ж) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и конкурсной документацией;
- з) оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в целях определения победителя конкурса;
- и) размещает на официальном сайте протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;
- к) заключает договор по результатам конкурса.

7.2. Извещение о проведении конкурса (открытого, с ограниченным участием)

7.2.1. Заказчик не менее чем за 20 (Двадцать) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе размещает на официальном сайте извещение о проведении конкурса в соответствии с требованиями, изложенными в п.п. 5.3. настоящего Положения.

7.3. Конкурсная документация (открытого конкурса, с ограниченным участием)

7.3.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении конкурса размещает на официальном сайте конкурсную документацию.

7.3.2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса, а также конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении конкурса.

7.3.3. Конкурсная документация разрабатывается в соответствии с п.п. 5.4 – 5.9 и

Приложением № 2 к настоящему Положению. В зависимости от конкретного предмета закупки конкурсная документация, требования к Участникам закупки могут быть изменены Заказчиком.

7.4. Отказ от проведения конкурса (открытого, с ограниченным участием)

7.4.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения конкурса в любое время до определения победителя конкурса.

7.4.2. В случае принятия решения об отказе от проведения конкурса Заказчик в день принятия такого решения размещает на официальном сайте сведения об отказе от проведения конкурса и в течение трех рабочих дней направляет уведомления всем Участникам закупки, успевшим подать заявки на участие в конкурсе. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неознакомления Участников закупки со сведениями об отказе от проведения конкурса.

7.4.3. В случае если решение об отказе от проведения конкурса принято до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, заявки на участие в конкурсе, полученные до принятия решения об отказе от проведения конкурса, не вскрываются и по письменному запросу Участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, передаются данному Участнику.

7.5. Требования к заявке на участие в конкурсе (открытом, с ограниченным участием)

7.5.1. Для участия в конкурсе Участник закупки должен подготовить и оформить заявку на участие в конкурсе в полном соответствии с требованиями конкурсной документации и подать ее в запечатанном конверте в порядке и в сроки, установленные конкурсной документацией. На конверте с заявкой на участие в конкурсе указывается:

- а) наименование и адрес Заказчика;
- б) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) Участника закупки и его почтовый адрес;
- в) способ и предмет закупки.

7.5.2. Участник закупки имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе. В случае если Участник закупки подал более одной заявки на участие в конкурсе, все заявки на участие в конкурсе данного Участника отклоняются без рассмотрения.

7.6. Порядок приема заявок на участие в конкурсе (открытом, с ограниченным участием)

7.6.1. Заказчик осуществляет прием поступающих заявок со дня размещения извещения на официальном сайте и до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении о проведении конкурса.

7.6.2. Заявки, поданные Участниками закупки после окончания срока подачи заявок, Заказчиком не принимаются, и по просьбе Участника возвращаются вместе с отметкой об отказе в приеме.

7.6.3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, регистрируются Заказчиком в журнале. По требованию Участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием даты и времени его получения.

7.6.4. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в конкурсе в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

Изменение и (или) отзыв заявок на участие в конкурсе после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, не допускается.

7.7. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытом, с ограниченным участием)

7.7.1. В день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации, закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

7.7.2. В связи с режимным характером деятельности Заказчика и наличием особого пропускного режима на территории Заказчика, уполномоченные лица Участников закупки на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не приглашаются, аудио- и видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не ведется.

7.7.3. В первую очередь закупочная комиссия вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» закупочная комиссия вскрывает все иные конверты с заявками.

7.7.4. Закупочная комиссия проверяет сохранность конверта перед вскрытием.

7.7.5. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов закупочной комиссией ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, в котором указываются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Участника, наличие представленных сведений и документов, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

7.7.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

7.7.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.8. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе (открытом, с ограниченным участием)

7.8.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.

7.8.2. На основании результатов рассмотрения заявок закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе Участника и о признании Участника, подавшего заявку, Участником конкурса или об отказе в допуске такого Участника к участию в конкурсе.

7.8.3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех Участников, подавших заявки, или о допуске к участию в конкурсе и признании Участником конкурса только одного Участника, подавшего заявку, или в случае подачи заявки только одним Участником, конкурс признается несостоявшимся.

7.9. Определение победителя конкурса (открытого, с ограниченным участием)

7.9.1. Победителем конкурса признается Участник, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок,

установленными в конкурсной документации.

7.9.2. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок Участников конкурса закупочная комиссия готовит протокол рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после оценки и сопоставления заявок Участников конкурса.

7.9.3. В протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок указываются перечень замечаний к заявке Участника закупки (в случае их наличия), решение закупочной комиссии о допуске/недопуске Участника закупки до участия в конкурсе, решение закупочной комиссии о заключении договора с единственным Участником конкурса, таблица оценки и сопоставления заявок, рейтинги, присвоенные заявкам Участников конкурса, решение о выборе победителя с указанием наименования победителя конкурса и наименования Участников конкурса, которым присвоены второй и третий номера.

7.10. Порядок заключения договора по результатам конкурса (открытого, с ограниченным участием)

7.10.1. Заказчик заключает договор с победителем конкурса на условиях, содержащихся в конкурсной документации и заявке победителя закупки. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в п.п. 5.9. настоящего Положения.

8. Порядок проведения аукциона (открытого, с ограниченным участием)

8.1. Общий порядок подготовки и проведения аукциона (открытого, с ограниченным участием)

В целях размещения закупки для нужд ФГУП «НПО «Техномаш» способом аукциона (открытого, с ограниченным участием) Заказчик:

- а) разрабатывает извещение о проведении аукциона и аукционную документацию;
- б) размещает на официальном сайте извещение о проведении аукциона и аукционную документацию;
- в) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от Участника закупки запроса на разъяснение положений аукционной документации;
- г) вносит изменения в извещение и аукционную документацию;
- д) принимает заявки на участие в аукционе, поданные Участниками закупки, в срок и в порядке, установленном в аукционной документации;
- е) осуществляет вскрытие конвертов с заявками Участников закупки;
- ж) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и аукционной документацией;
- з) проводит аукцион в целях определения победителя аукциона;
- и) размещает на официальном сайте протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;
- к) заключает договор по результатам аукциона.

8.2. Извещение о проведении аукциона (открытого, с ограниченным участием)

Заказчик не менее чем за 20 (Двадцать) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе размещает на официальном сайте извещение о проведении аукциона в соответствии с требованиями, изложенными в п. 6.3. настоящего Положения.

8.3. Аукционная документация (открытого аукциона, с ограниченным участием)

8.3.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении аукциона размещает на официальном сайте аукционную документацию.

8.3.2. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона, а также конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении аукциона.

8.3.3. Аукционная документация разрабатывается в соответствии с п.п. 5.4 – 5.9 и Приложением № 3 к настоящему Положению. В зависимости от конкретного предмета закупки аукционная документация, требования к Участникам закупки могут быть изменены Заказчиком.

8.4. Отказ от проведения аукциона (открытого, с ограниченным участием)

8.4.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время до определения победителя аукциона.

8.4.2. В случае принятия решения об отказе от проведения аукциона Заказчик в день принятия такого решения размещает на официальном сайте сведения об отказе от проведения аукциона и в течение трех рабочих дней направляет уведомления всем Участникам закупки, успевшим подать заявки на участие в аукционе. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неознакомления Участников закупки со сведениями об отказе от проведения аукциона.

8.4.3. В случае если решение об отказе от проведения аукциона принято до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе, полученные до принятия решения об отказе от проведения аукциона, не вскрываются и по письменному запросу Участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, передаются данному Участнику.

8.5. Требования к заявке на участие в аукционе (открытом, с ограниченным участием)

8.5.1. Для участия в аукционе Участник закупки должен подготовить и оформить заявку на участие в аукционе в полном соответствии с требованиями аукционной документации и подать ее в запечатанном конверте в порядке и в сроки, установленные аукционной документацией. На конверте с заявкой на участие в аукционе указывается:

- а) наименование и адрес Заказчика;
- б) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) Участника закупки и его почтовый адрес;
- в) способ и предмет закупки.

8.5.2. Участник закупки имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе. В случае если Участник закупки подал более одной заявки на участие в аукционе, все заявки на участие в аукционе данного Участника отклоняются без рассмотрения.

8.6. Порядок приема заявок на участие в аукционе (открытом, с ограниченным участием)

8.6.1. Заказчик осуществляет прием поступающих заявок со дня размещения извещения на официальном сайте и до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в извещении о проведении аукциона.

8.6.2. Заявки, поданные Участниками закупки после окончания срока подачи заявок, Заказчиком не принимаются, и по просьбе Участника возвращаются вместе с отметкой об

отказе в приеме.

8.6.3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, регистрируются Заказчиком в журнале. По требованию Участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в аукционе с указанием даты и времени его получения.

8.6.4. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в аукционе в порядке, предусмотренном аукционной документацией.

Изменение и (или) отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного аукционной документацией, не допускается.

8.7. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе (открытом, с ограниченным участием)

8.7.1. В день, во время и в месте, указанные в аукционной документации, закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в аукционе.

8.7.2. В связи с режимным характером деятельности Заказчика и наличием особого пропускного режима на территории Заказчика, уполномоченные лица Участников закупки на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе не приглашаются, аудио- и видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе не ведется.

8.7.3. В первую очередь закупочная комиссия вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» закупочная комиссия вскрывает все иные конверты с заявками.

8.7.4. Закупочная комиссия проверяет сохранность конверта перед вскрытием.

8.7.5. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов закупочной комиссией ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, в котором указываются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Участника закупки, наличие представленных сведений и документов, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием допуска заявок к участию в аукционе.

8.7.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, в Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

8.7.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

8.8. Рассмотрение заявок на участие в аукционе (открытом, с ограниченным участием)

8.8.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям настоящего Положения и аукционной документации.

8.8.2. На основании результатов рассмотрения заявок закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе Участника и о признании Участника, подавшего заявку, Участником аукциона или об отказе в допуске такого Участника к участию в аукционе.

8.8.3. Сведения об Участниках закупки, признанных Участниками аукциона, или об отказе в признании Участников закупки Участниками аукциона с обоснованием такого

решения отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе формируется закупочной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол размещается на официальном сайте в соответствии с п.п. 5.6.1. настоящего Положения.

8.8.4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Участников, подавших заявки, или о допуске к участию в аукционе и признании Участником аукциона только одного Участника, подавшего заявку, или в случае подачи заявки только одним Участником, аукцион признается несостоявшимся.

8.8.5. Закупочная комиссия вправе принять решение о заключении договора с единственным Участником аукциона по начальной (максимальной) цене договора. Заказчик вправе направить единственному Участнику предложение о снижении цены договора. В случае согласия Участника, договор может быть заключен по согласованной сторонами цене, которая не может превышать начальную (максимальную) цену договора.

8.8.6. В случае если на аукцион не подано ни одной заявки или заявки всех Участников отклонены, Заказчик принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

8.9. Проведение аукциона (открытого, с ограниченным участием)

8.9.1. Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона. Участник вправе направить для участия в аукционе только одно уполномоченное лицо. Уполномоченные лица Участников должны зарегистрироваться в порядке и в сроки, установленные аукционной документацией, и представить документы в соответствии с требованиями аукционной документации.

8.9.2. При регистрации уполномоченное лицо Участника аукциона получает регистрационный номер (пронумерованную карточку).

8.9.3. До начала аукциона в помещение для его проведения приглашаются уполномоченные лица Участников, имеющие регистрационный номер. После приглашения Участников регистрация заканчивается, опоздавшие Участники аукциона в помещение для проведения аукциона не допускаются.

8.9.4. Участникам аукциона запрещается перебивать и переспрашивать аукциониста, комментировать и оспаривать действия аукциониста и закупочной комиссии, вступать в переговоры между собой, а также иным образом затруднять работу аукциониста и закупочной комиссии. Все спорные ситуации между Участниками аукциона и Заказчиком рассматриваются закупочной комиссией после окончания аукциона перед принятием решения о победителях аукциона.

8.9.5. Участники аукциона, нарушившие правила участия в аукционе (присутствия на аукционе), лишаются права участия в аукционе и удаляются из помещения, в котором проводится аукцион.

8.9.6. В случае неявки Участника аукциона на аукцион заявка Участника не рассматривается, неявка расценивается как отказ от участия в аукционе.

8.9.7. Аукцион начинается с объявления аукционистом:

- начала проведения аукциона с указанием предмета договора;
- номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам);
- начальной (максимальной) цены договора;

- «шага аукциона»;
- наименований прибывших на аукцион Участников аукциона;
- предложения Участникам аукциона снижать цену договора.

8.9.8. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на шаг аукциона. Шаг аукциона составляет 5 % от начальной (максимальной) цены договора. Шагом аукциона является величина, на которую осуществляется снижение начальной (максимальной) цены договора, установленной аукционной документацией.

8.9.9. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора, а далее цены договора, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает регистрационный номер в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

Поднятие Участником аукциона таблички с регистрационным номером после приглашения аукциониста делать предложения означает подачу ценового предложения на расчетную цену договора. Участником, сделавшим предложение на расчетную цену договора, является Участник, который первый поднял табличку с регистрационным номером, что подтверждается оглашением аукционистом его регистрационного номера.

8.9.10. Участник аукциона обязан опустить регистрационный номер после объявления аукционистом регистрационного номера Участника, сделавшего предложение.

8.9.11. Участник аукциона вправе делать предложения о цене договора только в период времени от приглашения аукциониста делать предложения до объявления аукционистом регистрационного номера Участника, сделавшего предложение о снижении цены договора. Делать предложения о цене договора до приглашения аукциониста не допускается.

8.9.12. В ходе аукциона аукционист последовательно, в соответствии с «шагом аукциона», объявляет процентное снижение начальной (максимальной) цены договора и приглашает делать предложение по текущей расчетной цене.

8.9.13. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, регистрационный номер и наименование победителя аукциона и Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора. Выигравшим аукцион признается Участник, предложивший наиболее низкую цену договора.

8.9.14. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор путем повышения цены договора, которую Участник готов выплатить Заказчику за право заключения договора, от нуля на шаг аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, регистрационный номер и наименование победителя аукциона и Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора. Выигравшим аукцион в данном случае признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

8.9.15. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в соответствии с п.п. 5.6.1. настоящего Положения.

8.9.16. В день проведения аукциона Заказчик и победитель аукциона (единственный Участник аукциона) подписывают протокол о результатах аукциона. В протоколе о

результатах аукциона указываются основные условия аукциона, ценовое предложение Участников, решение о выборе победителя с указанием наименования победителя аукциона и наименования Участников, которым присвоены второй и третий номера, решение аукционной комиссии о заключении договора с единственным Участником аукциона.

8.9.17. С Участниками, занявшими вторые и третьи места, по решению закупочной комиссии могут быть подписаны Протоколы о намерениях. В случае если победитель открытого аукциона отказался от подписания договора или договор с победителем расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением своих обязательств по договору, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с Участником, занявшим второе место (либо третье место в случае если Участник, занявший второе место, отказался от подписания договора или договор с таким Участником расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением своих обязательств по договору).

8.10. Порядок заключения договора по результатам аукциона (открытого, с ограниченным участием)

8.10.1. Заказчик заключает договор с победителем аукциона на условиях, содержащихся в аукционной документации. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в п.п. 5.9., 8.9.17. настоящего Положения.

9. Порядок проведения запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)

9.1. Общие положения запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)

9.1.1. Под запросом предложений понимается процедура закупки, при которой закупочная комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных в документации запроса предложений, определяет Участника закупки, предложившего лучшие условия исполнения договора.

9.1.2. Процедура запроса предложений не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его Участником.

9.1.3. Объявление Заказчиком запроса предложений и представление Участником закупки заявки на участие в запросе предложений не накладывает на стороны никаких обязательств до момента заключения договора.

9.1.4. Ответственность за представленные данные несет Участник закупки. Заказчик вправе, но не обязан осуществлять проверку указанных в заявке на участие в запросе предложений данных.

9.1.5. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений на любом этапе процедуры закупки, разместив сообщение об этом на официальном сайте.

9.2. Общий порядок подготовки и проведения запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)

В целях размещения закупки для нужд ФГУП «НПО «Техномаш» способом запроса

предложений (открытого, с ограниченным участием) Заказчик:

- а) разрабатывает извещение о проведении запроса предложений и документацию запроса предложений;
- б) размещает на официальном сайте извещение о проведении запроса предложений и документацию запроса предложений;
- в) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от Участника закупки запроса на разъяснение положений документации запроса предложений;
- г) вносит изменения в извещение о проведении запроса предложений и документацию запроса предложений;
- д) принимает заявки на участие в запросе предложений, поданные Участниками закупки, в срок и в порядке, установленном в документации запроса предложений;
- е) осуществляет вскрытие конвертов с заявками Участников закупки;
- ж) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе предложений по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и документацией запроса предложений;
- з) оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений в целях определения победителя запроса предложений;
- и) размещает на официальном сайте протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;
- к) заключает договор по результатам запроса предложений.

9.3. Извещение о проведении запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)

9.3.1. Заказчик не менее чем за 7 (Семь) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений размещает на официальном сайте извещение о проведении запроса предложений в соответствии с требованиями, изложенными в п.п. 5.3. настоящего Положения.

9.4. Документация запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)

9.4.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений размещает на официальном сайте документацию запроса предложений.

9.4.2. Сведения, содержащиеся в документации запроса предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений, а также конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении запроса предложений.

9.4.3. Документация запроса предложений разрабатывается в соответствии с п.п. 5.4 – 5.9 и Приложением № 4 к настоящему Положению. В зависимости от конкретного предмета закупки документация запроса предложений, требования к Участникам закупки могут быть изменены Заказчиком.

9.5. Отказ от проведения запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)

9.5.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса предложений в любое время до заключения договора с победителем запроса предложений.

9.5.2. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса предложений Заказчик в день принятия такого решения размещает на официальном сайте сведения об отказе от проведения запроса предложений и в течение трех рабочих дней направляет

уведомления всем Участникам закупки, успевшим подать заявки на участие в запросе предложений. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае неознакомления Участников закупки со сведениями об отказе от проведения запроса предложений.

9.5.3. В случае если решение об отказе от проведения запроса предложений принято до вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, заявки на участие в запросе предложений, полученные до принятия решения об отказе от проведения запроса предложений, не вскрываются и по письменному запросу Участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, передаются данному Участнику.

9.6. Требования к заявке на участие в запросе предложений (открытом, с ограниченным участием)

9.6.1. Для участия в запросе предложений Участник закупки должен подготовить и оформить заявку на участие в запросе предложений в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений и подать ее в запечатанном конверте в порядке и в сроки, установленные документацией запроса предложений. На конверте с заявкой на участие в запросе предложений указывается:

- а) наименование и адрес Заказчика;
- б) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) Участника закупки и его почтовый адрес;
- в) способ и предмет закупки.

9.6.2. Участник закупки имеет право подать только одну заявку на участие в запросе предложений. В случае если Участник закупки подал более одной заявки на участие в запросе предложений, все заявки на участие в запросе предложений данного Участника закупки отклоняются без рассмотрения.

9.7. Порядок приема заявок на участие в запросе предложений (открытом, с ограниченным участием)

9.7.1. Заказчик осуществляет прием поступающих заявок со дня размещения извещения на официальном сайте и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в извещении о проведении запроса предложений.

9.7.2. Заявки, поданные Участниками закупки после окончания срока подачи заявок, Заказчиком не принимаются и по просьбе Участника закупки возвращаются вместе с отметкой об отказе в приеме.

9.7.3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, регистрируются Заказчиком в журнале. По требованию Участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в запросе предложений с указанием даты и времени его получения.

9.7.4. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений в порядке, предусмотренном документацией запроса предложений.

Изменение и (или) отзыв заявок на участие в запросе предложений после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией запроса предложений, не допускается.

9.8. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытом, с ограниченным участием)

9.8.1. В день, во время и в месте, указанные в документации запроса предложений, закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений.

9.8.2. В связи с режимным характером деятельности Заказчика и наличием особого пропускного режима на территории Заказчика, уполномоченные лица Участников закупки на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений не приглашаются, аудио- и видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений не ведется.

9.8.3. В первую очередь закупочная комиссия вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» закупочная комиссия вскрывает все иные конверты с заявками.

9.8.4. Закупочная комиссия проверяет сохранность конверта перед вскрытием.

9.8.5. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов закупочной комиссией ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, в котором указываются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Участника, наличие представленных сведений и документов, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений.

9.8.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, в Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

9.8.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

9.9. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений (открытом, с ограниченным участием)

9.9.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям настоящего Положения и документации запроса предложений.

9.9.2. На основании результатов рассмотрения заявок закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в запросе предложений Участника закупки и о признании Участника закупки, подавшего заявку, Участником запроса предложений или об отказе в допуске такого Участника к участию в запросе предложений.

9.9.3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех Участников закупки, подавших заявки, или о допуске к участию в запросе предложений и признании Участником запроса предложений только одного Участника закупки, подавшего заявку, или в случае подачи заявки только одним Участником закупки, запрос предложений признается несостоявшимся.

9.10. Определение победителя запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)

9.10.1. Победителем запроса предложений признается Участник, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок, установленными в документации запроса предложений.

9.10.2. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок Участников запроса предложений закупочная комиссия готовит протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок запроса предложений. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после оценки и сопоставления заявок Участников запроса предложений.

9.10.3. В протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления заявок запроса предложений указываются перечень замечаний к заявке Участника закупки (в случае их наличия), решение закупочной комиссии о допуске/недопуске до участия в запросе предложений Участников закупки, решение закупочной комиссии о заключении договора с единственным Участником запроса предложений, таблица оценки и сопоставления заявок, рейтинги, присвоенные заявкам Участников закупки, решение о выборе победителя запроса предложений с указанием наименования победителя запроса предложений и наименования Участников запроса предложений, которым присвоены второй и третий номера.

9.11. Порядок заключения договора по результатам запроса предложений (открытого, с ограниченным участием)

9.11.1. Заказчик заключает договор с победителем запроса предложений на условиях, содержащихся в документации запроса предложений и заявке победителя закупки. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в п. 6.9. настоящего Положения.

9.11.2. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения Договора, не возмещая Участнику закупки понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса предложений.

10. Порядок проведения запроса цен (открытого, с ограниченным участием)

10.1. Общие положения запроса цен (открытого, с ограниченным участием)

10.1.1. Под запросом цен понимается процедура закупки, при которой закупочная комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных в документации запроса цен, определяет Участника закупки, предложившего лучшие условия исполнения договора.

10.1.2. Процедура запроса цен не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса цен не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его Участником.

10.1.3. Объявление Заказчиком запроса цен и представление Участником закупки заявки на участие в запросе цен не накладывает на стороны никаких обязательств до момента заключения договора.

10.1.4. Ответственность за представленные данные несет Участник закупки. Заказчик вправе, но не обязан осуществлять проверку указанных в заявке на участие в запросе цен данных.

10.1.5. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса цен на любом этапе процедуры закупки, разместив сообщение об этом на официальном сайте.

10.2. Общий порядок подготовки и проведения запроса цен (открытого, с ограниченным участием)

В целях размещения закупки для нужд ФГУП «НПО «Техномаш» способом запроса цен (открытого, с ограниченным участием) Заказчик:

- а) разрабатывает извещение о проведении запроса цен и документацию запроса цен;
- б) размещает на официальном сайте извещение о проведении запроса цен и документацию запроса цен;
- в) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от Участника закупки запроса на разъяснение положений документации запроса цен;
- г) вносит изменения в извещение о проведении запроса цен и документацию запроса цен;
- д) принимает заявки на участие в запросе цен, поданные Участниками закупки, в срок и в порядке, установленном в документации запроса цен;
- е) осуществляет вскрытие конвертов с заявками Участников закупки;
- ж) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе цен по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и документацией запроса цен;
- з) определяет победителя запроса цен;
- и) размещает на официальном сайте протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;
- к) заключает договор по результатам запроса цен.

10.3. Извещение о проведении запроса цен (открытого, с ограниченным участием)

10.3.1. Заказчик не менее чем за 5 (Пять) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен размещает на официальном сайте извещение о проведении запроса цен в соответствии с требованиями, изложенными в п.п. 5.3. настоящего Положения.

10.4. Документация запроса цен (открытого, с ограниченным участием)

10.4.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса цен размещает на официальном сайте документацию запроса цен.

10.4.2. Сведения, содержащиеся в документации запроса цен, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса цен, а также конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении запроса цен.

10.4.3. Документация запроса цен разрабатывается в соответствии с п.п. 5.4 – 5.9 и Приложением № 4 к настоящему Положению. В зависимости от конкретного предмета закупки документация запроса цен, требования к Участникам закупки могут быть изменены Заказчиком.

10.5. Отказ от проведения запроса цен (открытого, с ограниченным участием)

10.5.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса цен в любое время до заключения договора с победителем запроса цен.

10.5.2. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса цен Заказчик в день принятия такого решения размещает на официальном сайте сведения об отказе от проведения запроса цен и в течение трех рабочих дней направляет уведомления всем Участникам закупки, успевшим подать заявки на участие в запросе цен. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае незнакомления Участников закупки со сведениями об отказе

от проведения запроса цен.

10.5.3. В случае если решение об отказе от проведения запроса цен принято до вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, заявки на участие в запросе цен, полученные до принятия решения об отказе от проведения запроса цен, не вскрываются и по письменному запросу Участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе цен, передаются данному Участнику.

10.6. Требования к заявке на участие в запросе цен (открытом, с ограниченным участием)

10.6.1. Для участия в запросе цен Участник закупки должен подготовить и оформить заявку на участие в запросе цен в полном соответствии с требованиями документации запроса цен и подать ее в запечатанном конверте в порядке и в сроки, установленные документацией запроса цен. На конверте с заявкой на участие в запросе цен указывается:

- а) наименование и адрес Заказчика;
- б) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) Участника закупки и его почтовый адрес;
- в) способ и предмет закупки.

10.6.2. Участник закупки имеет право подать только одну заявку на участие в запросе цен. В случае если Участник закупки подал более одной заявки на участие в запросе цен, все заявки на участие в запросе цен данного Участника закупки отклоняются без рассмотрения.

10.7. Порядок приема заявок на участие в запросе цен (открытом, с ограниченным участием)

10.7.1. Заказчик осуществляет прием поступающих заявок со дня размещения извещения на официальном сайте и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, установленного в извещении о проведении запроса цен.

10.7.2. Заявки, поданные Участниками закупки после окончания срока подачи заявок, Заказчиком не принимаются и по просьбе Участника закупки возвращаются вместе с отметкой об отказе в приеме.

10.7.3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, регистрируются Заказчиком в журнале. По требованию Участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в запросе цен с указанием даты и времени его получения.

10.7.4. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе цен в порядке, предусмотренном документацией запроса цен.

Изменение и (или) отзыв заявок на участие в запросе цен после истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, установленного документацией запроса цен, не допускается.

10.8. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытом, с ограниченным участием)

10.8.1. В день, во время и в месте, указанные в документации запроса цен, закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в запросе цен.

10.8.2. В связи с режимным характером деятельности Заказчика и наличием особого пропускного режима на территории Заказчика, уполномоченные лица Участников закупки на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен не приглашаются, аудио- и видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен не ведется.

10.8.3. В первую очередь закупочная комиссия вскрывает конверты с пометкой

«Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» закупочная комиссия вскрывает все иные конверты с заявками.

10.8.4. Закупочная комиссия проверяет сохранность конверта перед вскрытием.

10.8.5. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов закупочной комиссией ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, в котором указываются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого Участника закупки, наличие представленных сведений и документов, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием допуска заявок к участию в запросе цен.

10.8.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка на участие в запросе цен или не подано ни одной заявки на участие в запросе цен, в Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен вносится информация о признании запроса цен несостоявшимся.

10.8.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен.

10.9. Рассмотрение заявок на участие в запросе цен (открытом, с ограниченным участием)

10.9.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям настоящего Положения и документации запроса цен.

10.9.2. На основании результатов рассмотрения заявок закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в запросе цен Участника закупки и о признании Участника закупки, подавшего заявку, Участником запроса цен или об отказе в допуске такого Участника закупки к участию в запросе цен.

10.9.3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе цен всех Участников закупки, подавших заявки, или о допуске к участию в запросе цен и признании Участником запроса цен только одного Участника закупки, подавшего заявку, или в случае подачи заявки только одним Участником закупки, запрос цен признается несостоявшимся.

10.10. Определение победителя запроса цен (открытого, с ограниченным участием)

10.10.1. Победителем запроса цен признается Участник, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями допуска Участников закупки к участию в запросе цен, установленными в документации запроса цен.

10.10.2. По результатам рассмотрения заявок Участников запроса цен закупочная комиссия готовит протокол рассмотрения заявок запроса цен. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после рассмотрения заявок Участников запроса цен.

10.10.3. В протоколе рассмотрения заявок запроса цен указываются перечень замечаний к заявке Участника закупки (в случае их наличия), решение закупочной комиссии о допуске/недопуске до участия в запросе цен Участников закупки, решение закупочной комиссии о заключении договора с единственным Участником запроса цен, решение о выборе победителя запроса цен с указанием наименования победителя запроса цен и наименования Участников запроса цен, которым присвоены второй и третий номера.

10.11. Порядок заключения договора по результатам запроса цен (открытого, с ограниченным

участием)

10.11.1. Заказчик заключает договор с победителем запроса цен на условиях, содержащихся в документации запроса цен и заявке победителя закупки. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в п.п. 5.9. настоящего Положения.

10.11.2. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения Договора, не возмещая Участнику закупки понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса цен.

11. Особенности проведения закупок с предварительным квалификационным отбором (с ограниченным участием)

11.1. Заказчик проводит предварительный квалификационный отбор Участников закупки в порядке и в сроки, установленные в п.п. 4.13. настоящего Положения.

11.2. Заказчик проводит закупку с предварительным квалификационным отбором в порядке, предусмотренном для процедур закупки способами конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса цен только среди Участников, прошедших предварительный квалификационный отбор. Данное требование указывается в извещении о закупке и документации о закупке.

12. Особенности проведения закрытых процедур закупки (конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос цен)

12.1. Закрытые процедуры закупки проводятся Заказчиком в случаях, если документация о закупке содержит сведения, составляющие государственную тайну, и/или в случаях, установленных Правительством Российской Федерации. Порядок заключения договора по результатам закрытой закупки аналогичен порядку заключения договора по результатам открытой закупки (закупки с ограниченным участием), предусмотренному настоящим Положением.

12.2. В закрытых закупках участвуют только специально приглашенные Заказчиком для этой цели Участники закупки.

12.3. При проведении закрытой закупки извещение о проведении закрытой закупки не требуется. Документация закрытой закупки, изменения, вносимые в такую документацию, а также разъяснения положений такой документации не подлежат размещению на официальном сайте.

12.4. Заказчик не позднее чем за 20 (Двадцать) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытой закупке направляет в письменной форме приглашения принять участие в закрытой закупке Участникам закупки, которые удовлетворяют требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и способны осуществить поставки товаров, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом закрытой закупки, а также имеют доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.

12.5. При проведении закрытой закупки не допускается подавать заявки на участие в такой закупке, представлять документацию закрытой закупки, изменения, вносимые в такую документацию, направлять запросы о разъяснении положений такой документации и представлять такие разъяснения в форме электронных документов. Разъяснения положений документации закрытой закупки должны быть доведены в письменной форме Заказчиком до сведения всех Участников закупки, которым представлена документация закрытой закупки, с

указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос.

12.6. Протоколы, составленные в ходе проведения закрытой закупки, а также информация, полученная в ходе проведения закрытой закупки, не подлежат размещению на официальном сайте.

12.7. При проведении закрытой закупки, уполномоченные лица Участников закупки на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытой закупке не допускаются, аудио- и видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытой закупке не ведется.

Неотъемлемыми частями настоящего Положения являются следующие Приложения:

Приложение № 1. Извещение о закупке.

Приложение № 2. Конкурсная документация.

Приложение № 3. Аукционная документация.

Приложение № 4. Документация запроса предложений.

Приложение № 5. Документация запроса цен.

Приложение № 1
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
ФГУП «НПО «Техномаш»
(новая редакция)

Извещение о закупке
(ПРОЕКТ.

*В зависимости от конкретного предмета закупки извещение о закупке
может быть изменено (скорректировано) Заказчиком)*

Способ закупки: <i>(определяется закупочной комиссией Заказчика)</i>	<i>Конкурс (открытый, с ограниченным участием, закрытый); Аукцион (открытый, с ограниченным участием, закрытый); Запрос предложений (открытый, с ограниченным участием, закрытый); Запрос цен (открытый, с ограниченным участием, закрытый).</i>
Наименование Заказчика	Федеральное государственное унитарное предприятие «Научно-производственное объединение «Техномаш» (ФГУП «НПО «Техномаш»).
Место нахождения Заказчика:	РФ, 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, Москва, 127018.
Почтовый адрес Заказчика:	РФ, 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, Москва, 127018, а/я 131.
Адрес электронной почты Заказчика:	www.tmnpo.ru
Телефон:	(495) 0000000
Факс:	(495) 0000000
Контактное лицо:	Иванов Иван Иванович
Предмет договора:	Поставка товара _____, выполнение работ _____, оказание услуг _____.
Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг:	
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:	
Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:	
Начальная (максимальная) цена договора, в т.ч. НДС ___ %:	00 рублей 00 копеек.
Обеспечение заявки (может быть установлено Заказчиком)	
Размер обеспечения заявки, НДС не облагается:	5 % от начальной (максимальной) цены договора – 00 рублей 00 копеек
Срок и порядок предоставления обеспечения заявки:	
Платежные реквизиты для перечисления денежных средств:	
Номер расчетного счета:	
Номер лицевого счета:	
БИК	
Обеспечение исполнения договора (может быть установлено Заказчиком)	
Размер обеспечения исполнения договора, НДС не облагается:	30 % от начальной (максимальной) цены договора – 00 рублей 00 копеек
Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора:	

Платежные реквизиты для перечисления денежных средств:	
Номер расчетного счета:	
Номер лицевого счета:	
БИК	
Информация о документации	
Срок предоставления документации:	
Место предоставления документации:	
Порядок предоставления документации:	по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв с 12.00 до 13.00). По прибытии по адресу Заказчика необходимо связаться с контактным лицом Заказчика по телефону (495) 000-00-00.
Официальный сайт, на котором размещена информация о закупке:	www.zakupki.gov.ru (до 01.07.2012 года информация будет размещаться на сайте Заказчика www.tmnpo.ru)
Размер платы за документацию:	Плата не установлена (либо: установлена плата в размере 00 рублей 00 копеек).
Порядок и сроки внесения платы за предоставление документации:	
Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки	
Место вскрытия конвертов с заявками на участие в _____:	
Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в _____ (время местное (московское)):	
Место рассмотрения заявок на участие в _____:	
Дата рассмотрения заявок на участие в _____:	
Место подведения итогов _____ (проведения аукциона):	
Дата подведения итогов _____ (проведения аукциона):	

Приложение № 2
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
ФГУП «НПО «Техномаш»
(новая редакция)

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС
(с ограниченным участием, закрытый)
на право заключить договор на поставку товаров
(выполнение работ, оказание услуг)
для нужд ФГУП «НПО «Техномаш»

(ПРОЕКТ.

В зависимости от конкретного предмета конкурса, конкурсная документация и приложения к конкурсной документации могут быть изменены (скорректированы) Заказчиком)

Москва
2012

1. Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работ, услуг), к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (работ, услуг), к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) потребностям Заказчика:

Потребность Заказчика, требования к комплектности, количественным, качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и иным характеристикам товара (работ, услуг) приведены в Приложении № 1 к настоящей документации открытого конкурса.

Поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) по своим техническим параметрам, комплектности и качеству должны соответствовать требованиям ГОСТов и/или ТУ на данный вид товаров (работ, услуг), а также сертификатам качества и паспортам заводов-изготовителей.

Товары должны быть новыми и свободными от любых прав третьих лиц, иметь сертификаты качества, паспорта завода-изготовителя, инструкции по эксплуатации на русском языке.

Поставка каждой единицы отгружаемого товара должна быть в заводской упаковке без нарушения целостности упаковки и изменения заводской комплектации. Тара и упаковка возврату не подлежат.

Гарантия завода-изготовителя на каждую единицу товара в целом, включая составные части и комплектующие изделия, должна составлять не менее 12 месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом конкурсе и перечень документов, представляемых участниками открытого конкурса для подтверждения их соответствия установленным Заказчиком требованиям:

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

2.1. Сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем такую заявку:

а) заявку на участие в открытом конкурсе согласно Приложению № 2 к настоящей документации открытого конкурса;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого

конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем участника открытого конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника открытого конкурса, заверенные участником открытого конкурса (для юридических лиц);

2.2. Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, оформленные в соответствии с требованиями Приложения № 3 к настоящей документации открытого конкурса.

2.3. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (макет) товара, на поставку которого размещается заказ.

Инструкция по заполнению Заявки на участие в открытом конкурсе.

Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме, согласно Приложения № 2 к настоящей документации открытого конкурса, с приложением документов, предусмотренных п. 2. Настоящей документации открытого конкурса.

Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том заявки на участие в открытом конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным таким участником открытого конкурса. Заявка подается в запечатанном конверте.

Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе документов и сведений.

Заказчик не допускает заполнение документов заявки открытого конкурса рукописным способом, применение факсимильных подписей, исправлений и подчисток.

При описании условий и предложений участником открытого конкурса необходимо использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Представленные в составе заявки на участие в открытом конкурсе документы участникам открытого конкурса, признанным участниками открытого конкурса либо не допущенным к участию в открытом конкурсе, не возвращаются.

3. Требования к описанию участниками открытого конкурса поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), их функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик:

Участник открытого конкурса описывает поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги), являющийся предметом открытого конкурса, функциональные характеристики (потребительские свойства), количественные, качественные и технические характеристики в соответствии с потребностями Заказчика, указанными в настоящей документации открытого конкурса.

Поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги) по своему качеству, комплектности, гарантийным срокам службы и хранения и иным показателям должен

соответствовать требованиям Заказчика.

Участник открытого конкурса сообщает сведения о поставляемом товаре (выполняемых работах, оказываемых услугах) согласно Приложения № 3 к настоящей документации открытого конкурса.

Участник открытого конкурса по своему усмотрению в подтверждение представленных данных может представить дополнительную информацию, подтверждающую функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные, технические и другие характеристики товара (работы, услуг).

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):

Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): 3-й проезд Марьиной Роши, д. 40, г. Москва, 127018.

В месте поставки товара Сторонами оформляются товарные накладные по форме «ТОРГ-12».

Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) – до «__» _____ 20__ г.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, с учетом НДС:

_____ рублей _____ копеек.

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара (выполненных работ, оказанных услуг):

Форма, сроки и порядок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) – в соответствии с положениями проекта договора (Приложение № 4 к настоящей документации открытого конкурса).

Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров (работ, услуг) и иных условий исполнения договора.

7. Порядок формирования цены договора (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):

Цена Договора формируется с учетом:

- стоимости товара;
- стоимости доставки (перевозки) товара по адресу, указанному Заказчиком;
- стоимости тары, упаковки, маркировки, затаривания, погрузки, разгрузки товара;
- расходов на страхование, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов;
- проведения пуско-наладочных работ;
- а также иных расходов, понесенных Исполнителем в ходе поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе:

Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме.

Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Заказчика www.tmnpo.ru извещения о проведении открытого конкурса.

Заявки на участие в открытом конкурсе подаются по месту нахождения Заказчика: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г. Москва, 127018 в рабочие дни с 10.00 до 16.00 московского (местного) времени.

Время и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе – _____ часов _____ минут « ____ » _____ 20 ____ г.

Каждая заявка на участие в открытом конкурсе, поступившая в срок, указанный в настоящей документации открытого конкурса, регистрируется Заказчиком. По требованию участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

9. Требования к участникам открытого конкурса:

Требования к участникам открытого конкурса:

непроведение ликвидации участника открытого конкурса и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе не принято;

отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике открытого конкурса.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений настоящей документации открытого конкурса:

Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений настоящей документации открытого конкурса. При этом запрос должен содержать сведения о фирменном наименовании (наименовании), организационно-правовой форме и о почтовом адресе участника открытого конкурса (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства участника открытого конкурса (для физических лиц).

Дата начала предоставления разъяснений положений настоящей документации открытого конкурса – дата размещения на официальном сайте Заказчика www.tmnpro.ru извещения о проведении открытого конкурса.

Дата окончания предоставления разъяснений положений документации открытого конкурса – не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

В течение трех дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет разъяснения положений настоящей документации открытого конкурса участнику открытого конкурса.

11. Место и дата рассмотрения предложений участников открытого конкурса и подведения итогов открытого конкурса:

Место рассмотрения предложений участников открытого конкурса и подведения итогов открытого конкурса: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г. Москва, 127018.

Дата рассмотрения предложений участников открытого конкурса и подведения итогов открытого конкурса: « ____ » _____ 20 ____ г.

12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:

Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, Заказчик оценивает и сопоставляет такие заявки по следующим критериям:

– Цена договора. Под ценой договора подразумевается стоимость поставляемого товара.

– Срок поставки товара. Под сроком поставки товара подразумевается период времени с момента заключения договора до подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар.

– Срок предоставления гарантий качества на поставленный товар. Под сроком предоставления гарантий качества на поставленный товар подразумевается срок с даты подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар, в течение которого Поставщик обязуется за свой счет устранять все выявленные Заказчиком в поставленном товаре недостатки, в том числе заводские дефекты и/или брак, или заменить товар на новый, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Заказчиком правил эксплуатации или хранения товара.

Из указанных критериев большую значимость (важность) имеет цена договора (Бц). Оценивается до 90 баллов, применяется с коэффициентом 0,6.

Срок поставки товара (Бп) оценивается от 10 до 55 баллов.

Срок предоставления гарантий качества на поставленный товар (Бг) оценивается от 10 до 60 баллов.

При этом значение (Бп+Бг) применяется с коэффициентом 0,4.

Максимальное количество баллов, которое может получить участник открытого конкурса составляет 100 баллов.

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:

Члены закупочной комиссии Заказчика оценивают и сопоставляют заявки на участие в открытом конкурсе, которые соответствуют требованиям настоящей документации открытого конкурса, проводят анализ цен, сроков поставки товара и предоставления гарантий качества на поставленный товар в целях выявления лучших условий исполнения договора.

Предложения участников открытого конкурса ранжируются по каждому критерию в частности и по совокупности с присвоением порядковых номеров.

Оценка по критериям проводится по бальной системе.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, Заказчиком каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае равенства условий исполнения договора и как следствие – баллов, набранных участниками открытого конкурса, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе содержащих такие условия.

Победителем в открытом конкурсе признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1. Требования Заказчика к комплектности, количественным, качественным, техническим, функциональным и иным характеристикам (потребительским свойствам) товара.

Приложение № 2. Рекомендуемая форма Заявки на участие в открытом конкурсе.

Приложение № 3. Рекомендуемая форма сведений о поставляемом товаре.

Приложение № 4. Проект договора.

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**
(РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА)

на право заключения Договора с ФГУП «НПО «Техномаш» на: _____
(поставку товара, выполнение работ, оказание услуг)

1. Изучив документацию открытого конкурса на право заключения вышеупомянутого Договора, а также применимые к данному открытому запросу предложений нормативные правовые акты Российской Федерации _____
фирменное наименование участника закупки

_____ *сведения об организационно-правовой форме*

_____ *место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и факса*

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в документации открытого конкурса.

2. Мы согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями документации открытого конкурса и на условиях, которые представлены в настоящей заявке.

Наши предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных характеристиках товара (работ, услуг) и иных условиях исполнения Договора представлены в составе настоящей заявки на участие в открытом конкурсе.

3. Мы подтверждаем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки, связанные с поставкой товара (выполнением работ, оказанием услуг), который должен быть поставлен (выполнен, оказан) в соответствии с документацией открытого конкурса и Договором, такой товар (работы, услуги) в любом случае будет поставлен (выполнены, оказаны) в полном соответствии с условиями документации открытого конкурса и Договора.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в составе заявки информации. Все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, являются подлинными и достоверными.

5. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор в соответствии с требованиями документации открытого конкурса в установленный срок.

6. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими после предложений победителя открытого конкурса, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями документации открытого конкурса.

7. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____

наименование участника закупки

ликвидация не проводится и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом конкурсе не приостановлена;

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный

период⁴.

8. Мы подтверждаем, что извещены о возможности включения соответствующих сведений в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

9. Предлагаемая цена Договора составляет: _____ рублей ____ копеек, в т.ч. НДС 18 % _____ рублей _____ копеек.

10. Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): _____ дней с даты заключения Договора.

11. Срок предоставления гарантий качества на поставленный товар (выполненные работы, оказанные услуги): _____ месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар (акта сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг).

12. Наши банковские реквизиты:

Руководитель организации _____ (_____)
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

⁴ Вариант: наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период обжалуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
предлагаемых к поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг)

№ п/п	Наименование и основные характеристики товара (работы, услуги)	Количество	Стоимость за единицу с учетом НДС, руб.	Общая стоимость с учетом НДС, руб.

Руководитель организации _____ (_____)
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ

Договора поставки (на выполнение работ, оказание услуг)

(в зависимости от конкретного предмета конкурса, настоящий проект договора может быть изменен (скорректирован) Заказчиком)

г. Москва

« ____ » _____ 2012 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Научно-производственное объединение «Техномаш» (ФГУП «НПО «Техномаш»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, передать Покупателю в собственность Продукцию, наименование, комплектация, ассортимент и количество которой определены Поставщиком и Покупателем в Спецификации (Приложение к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Покупатель обязуется принять Продукцию и оплатить ее на условиях настоящего Договора.

1.2. Поставляемая Продукция по своим техническим параметрам, комплектности и качеству должна соответствовать требованиям ГОСТов и/или ТУ на данный вид Продукции, а также сертификату качества либо паспорту завода-изготовителя.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена настоящего Договора составляет _____, _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС 18 % _____ (_____) рублей ____ копеек и включает в себя:

- доставку (перевозку) и разгрузку Продукции по адресу: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г.Москва, 127018;
- стоимость тары, упаковки, маркировки, затаривания товара;
- расходы на страхование, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов;
- расходы на проведение пусконаладочных работ.

2.2. Покупатель производит авансовый платеж в размере 50 % от цены настоящего Договора в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения выставленного Поставщиком счета. Счет выставляется Поставщиком в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

2.3. Окончательная оплата по настоящему Договору производится в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной ТОРГ-12 (далее товарная накладная).

2.4. Оплата производится на основании выставленного Поставщиком счета и счет-фактуры. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.5. В случае непредоставления и/или несвоевременного предоставления Поставщиком счета, а также в случае его ненадлежащего оформления Покупатель не несет ответственности за просрочку обязательств по оплате.

2.6. Обязательство Покупателя по оплате Продукции считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. За 3 (Три) рабочих дня до даты поставки Продукции письменно уведомить Покупателя о готовности Продукции к поставке и согласовать дату и время поставки. В случае нарушения Поставщиком согласованных сроков поставки Продукции, Покупатель вправе отказаться от приемки Продукции и предложить новый срок поставки Продукции.

3.1.2. Передать Покупателю Продукцию соответствующего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, с инструкцией по эксплуатации на русском языке.

3.1.3. Гарантировать, что передаваемая Продукция новая и свободная от любых прав третьих лиц.

3.1.4. Осуществлять поставку каждой единицы отгружаемой Продукции в заводской упаковке без нарушения целостности упаковки и изменения заводской комплектации.

3.1.5. За счет собственных средств устранить выявленные при приемке Продукции недостатки в согласованные Сторонами сроки.

3.1.6. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить поставляемую Продукцию в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Принять Продукцию в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

3.2.3. Выполнить иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

4. ПОСТАВКА И СДАЧА ПРОДУКЦИИ

4.1. Поставка Продукции производится в течение срока, указанного в Спецификации.

4.2. Приемка Продукции оформляется товарной накладной, подписанной уполномоченными представителями Сторон. Датой поставки Продукции считается дата подписания товарной накладной.

4.3. Поставщик гарантирует, что поставленная Продукция прошла таможенную очистку и ввезена на территорию Российской Федерации с соблюдением правил таможенного контроля, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Приемка Продукции по количеству, комплектации, а также внешнему виду осуществляется в момент передачи Продукции. В случае обнаружения расхождений между фактическим количеством поставленной Продукции и указанным в сопроводительных документах, либо в Спецификации, несоответствия комплектации, ассортимента либо неудовлетворительного (нетоварного) внешнего вида Продукции составляется в 2-х экземплярах двусторонний Акт о браке/недостаче, в котором согласовываются сроки устранения выявленных недостатков. Покупатель вправе отказаться от приема Продукции до устранения Поставщиком обнаруженных в процессе приемки расхождений в сопроводительных документах.

4.5. Претензии по качеству Продукции могут быть представлены в течение гарантийного срока.

4.6. Право собственности на Продукцию и риск случайной гибели переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Гарантия Поставщика на каждую единицу Продукцию составляет ____ месяцев с даты подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

5.2. Поставщик гарантирует качество всей поставляемой Продукции в целом включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на каждую единицу Продукции и истекает одновременно с истечением ее гарантийного срока, если иное не предусмотрено стандартом или техническими условиями.

5.3. В течение гарантийного срока Поставщик обязан за свой счет устранять все выявленные в поставленной Продукции недостатки, в том числе заводские дефекты или брак, или заменить Продукцию на новую, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Покупателем правил эксплуатации или хранения. Устранение дефектов или замена Продукции производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения сообщения Покупателя о выявленных дефектах.

5.4. В случае устранения дефектов в Продукции, на которую установлен гарантийный срок эксплуатации, этот срок продлевается на время, в течение которого Продукция не использовалась из-за обнаруженных дефектов. При замене Продукции в целом гарантийный срок исчисляется заново со дня замены.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения Поставщиком срока поставки и (или) устранения недостатков Продукции Покупатель вправе на основании письменной претензии взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,5 % от цены настоящего Договора.

6.2. В случае нарушения Покупателем срока оплаты, предусмотренного п. 2.3. настоящего Договора, Поставщик вправе на основании письменной претензии взыскать с Покупателя неустойку в размере 0,5 % от цены неисполненного обязательства.

6.3. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств.

6.4. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают Стороны от выполнения принятых обязательств.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия объективных внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в силу действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней проинформировать другую Сторону в письменной форме об их наступлении и об их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно на протяжении 3 (Трех) месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, каждая из Сторон может расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону за 10 (Десять) календарных дней до даты расторжения.

7.4. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить свидетельства и/или официальные подтверждения соответствующих компетентных органов.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении всей документации и информации, которую Стороны получают в ходе выполнения настоящего

Договора. Стороны не вправе передавать указанный Договор, документацию и информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны. Передача настоящего Договора, документации или другой информации лицам, работающим для одной из Сторон, допускается только в целях выполнения настоящего Договора и только в рамках необходимого объема информации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все разногласия, возникающие вследствие или в связи с исполнением настоящего Договора, должны решаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае отсутствия возможности разрешить споры и разногласия путем переговоров они подлежат урегулированию в арбитражном суде по месту нахождения ответчика. Решение арбитражного суда является обязательным для обеих Сторон.

10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в полном объеме.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.2. В случае изменения платежных и/или отгрузочных реквизитов, а также юридического и/или почтового адреса, номеров телефонов, факсов, электронной почты Сторона, у которой произошли изменения, обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону.

11.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без согласия другой Стороны, оформленного в письменной форме.

11.4. При досрочном расторжении настоящего Договора Стороны обязаны урегулировать взаимные обязательства.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой их Сторон.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

Федеральное государственное унитарное
предприятие «Научно-производственное
объединение «Техномаш»

Приложение: Спецификация, на 1 листе.

М.П.

М.П.

«__» _____ 2012 г.

«__» _____ 2012 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование товара	Количество	Срок поставки товара с даты заключения договора, дней	Стоимость с учетом НДС, руб.
Итого общая стоимость, руб.:			
в том числе НДС 18 %, руб.			

Стоимость Товара указана с учетом стоимости: доставки (перевозки) Продукции по адресу Покупателя, стоимости тары, упаковки, маркировки, затаривания, погрузки, разгрузки, расходов на страхование товара, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов, проведения пуско-наладочных работ, а также иных расходов, понесенных Поставщиком в ходе поставки Товара.

ПОСТАВЩИК:

« ____ » _____ 2012 г.

м.п.

ПОКУПАТЕЛЬ:

« ____ » _____ 2012 г.

м.п.

Приложение № 3
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
ФГУП «НПО «Техномаш»
(новая редакция)

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ОТКРЫТЫЙ АУКЦИОН
(с ограниченным участием, закрытый)
на право заключить договор на поставку товаров
(выполнение работ, оказание услуг)
для нужд ФГУП «НПО «Техномаш»

(ПРОЕКТ.

В зависимости от конкретного предмета аукциона, аукционная документация и приложения к аукционной документации могут быть изменены (скорректированы) Заказчиком)

1. Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работ, услуг), к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (работ, услуг), к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) потребностям Заказчика:

Потребность Заказчика, требования к комплектности, количественным, качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и иным характеристикам товара (работ, услуг) приведены в Приложении № 1 к настоящей документации открытого аукциона.

Поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) по своим техническим параметрам, комплектности и качеству должны соответствовать требованиям ГОСТов и/или ТУ на данный вид товаров (работ, услуг), а также сертификатам качества и паспортам заводов-изготовителей.

Товары должны быть новыми и свободными от любых прав третьих лиц, иметь сертификаты качества, паспорта завода-изготовителя, инструкции по эксплуатации на русском языке.

Поставка каждой единицы отгружаемого товара должна быть в заводской упаковке без нарушения целостности упаковки и изменения заводской комплектации. Тара и упаковка возврату не подлежат.

Гарантия завода-изготовителя на каждую единицу товара в целом, включая составные части и комплектующие изделия, должна составлять не менее 12 месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом аукционе и перечень документов, представляемых участниками открытого аукциона для подтверждения их соответствия установленным Заказчиком требованиям:

Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

2.4. Сведения и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

а) заявку на участие в открытом аукционе согласно Приложению № 2 к настоящей документации открытого аукциона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона – юридического лица (копия решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого аукциона без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника открытого аукциона действует иное лицо, заявка на участие в открытом аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого

аукциона, заверенную печатью участника открытого аукциона и подписанную руководителем участника открытого аукциона (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого аукциона, заявка на участие в открытом аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника открытого аукциона, заверенные участником открытого аукциона (для юридических лиц);

2.5. Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, оформленные в соответствии с требованиями Приложения № 3 к настоящей документации открытого аукциона.

2.6. Заявка на участие в открытом аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (макет) товара, на поставку которого размещается заказ.

Инструкция по заполнению Заявки на участие в открытом аукционе.

Участник открытого аукциона подает заявку на участие в открытом аукционе в письменной форме, согласно Приложения № 2 к настоящей документации открытого аукциона, с приложением документов, предусмотренных п. 2. настоящей документации открытого аукциона.

Все листы заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома заявки на участие в открытом аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом аукционе и том заявки на участие в открытом аукционе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным таким участником открытого аукциона. Заявка подается в запечатанном конверте.

Соблюдение участником открытого аукциона указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе и тома заявки на участие в открытом аукционе, поданы от имени участника открытого аукциона, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом аукционе и тома заявки на участие в открытом аукционе документов и сведений.

Заказчик не допускает заполнение документов заявки открытого аукциона рукописным способом, применение факсимильных подписей, исправлений и подчисток.

При описании условий и предложений участником открытого аукциона необходимо использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Представленные в составе заявки на участие в открытом аукционе документы участникам открытого аукциона, признанным участниками открытого аукциона либо не допущенным к участию в открытом аукционе, не возвращаются.

3. Требования к описанию участниками открытого аукциона поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), их функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик:

Участник открытого аукциона описывает поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги), являющийся предметом открытого аукциона, функциональные характеристики (потребительские свойства), количественные, качественные и технические характеристики в соответствии с потребностями Заказчика, указанными в настоящей документации открытого аукциона.

Поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги) по своему качеству, комплектности, гарантийным срокам службы и хранения и иным показателям должен

соответствовать требованиям Заказчика.

Участник открытого аукциона сообщает сведения о поставляемом товаре (выполняемых работах, оказываемых услугах) согласно Приложения № 3 к настоящей документации открытого аукциона.

Участник открытого аукциона по своему усмотрению в подтверждение представленных данных может представить дополнительную информацию, подтверждающую функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные, технические и другие характеристики товара (работы, услуг).

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):

Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г. Москва, 127018.

В месте поставки товара Сторонами оформляются товарные накладные по форме «ТОРГ-12».

Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) – до «__» _____ 20__ г.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, с учетом НДС:

_____ рублей _____ копеек.

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара (выполненных работ, оказанных услуг):

Форма, сроки и порядок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) – в соответствии с положениями проекта договора (Приложение № 4 к настоящей документации открытого аукциона).

Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров (работ, услуг) и иных условий исполнения договора.

7. Порядок формирования цены договора (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):

Цена Договора формируется с учетом:

- стоимости товара;
- стоимости доставки (перевозки) товара по адресу, указанному Заказчиком;
- стоимости тары, упаковки, маркировки, затаривания, погрузки, разгрузки товара;
- расходов на страхование, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов;
- проведения пуско-наладочных работ;
- а также иных расходов, понесенных Исполнителем в ходе поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе:

Участник открытого аукциона подает заявку на участие в открытом аукционе в письменной форме.

Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Заказчика www.tmnpro.ru извещения о проведении открытого аукциона.

Заявки на участие в открытом аукционе подаются по месту нахождения Заказчика: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г. Москва, 127018 в рабочие дни с 10.00 до 16.00 московского (местного) времени.

Время и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе – _____ часов _____ минут « ____ » _____ 20 ____ г.

Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в настоящей документации открытого аукциона, регистрируется Заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

9. Требования к участникам открытого аукциона:

Требования к участникам открытого аукциона:

непроведение ликвидации участника открытого аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого аукциона банкротом и об открытии аукционного производства;

неприостановление деятельности участника открытого аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом аукционе;

отсутствие у участника открытого аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник открытого аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не принято;

отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике открытого аукциона.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам открытого аукциона разъяснений положений настоящей документации открытого аукциона:

Любой участник открытого аукциона вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений настоящей документации открытого аукциона. При этом запрос должен содержать сведения о фирменном наименовании (наименовании), организационно-правовой форме и о почтовом адресе участника открытого аукциона (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства участника открытого аукциона (для физических лиц).

Дата начала предоставления разъяснений положений настоящей документации открытого аукциона – дата размещения на официальном сайте Заказчика www.tmnpro.ru извещения о проведении открытого аукциона.

Дата окончания предоставления разъяснений положений документации открытого аукциона – не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе.

В течение трех дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет разъяснения положений настоящей документации открытого аукциона участнику открытого аукциона.

11. Место и дата рассмотрения предложений участников открытого аукциона и подведения итогов открытого аукциона:

Место рассмотрения предложений участников открытого аукциона и подведения итогов открытого аукциона: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г.Москва, 127018.

Дата рассмотрения предложений участников открытого аукциона и принятия решения о признании участников закупки участниками открытого аукциона: « ___ » _____ 20 __ г.

Дата проведения открытого аукциона: « ___ » _____ 20 __ г.

12. Критерии оценки участников открытого аукциона:

Для определения лучших условий исполнения договора Заказчик оценивает участников открытого аукциона по единственному критерию – цена договора. Под ценой договора подразумевается стоимость поставляемого товара (выполняемых работ, оказанных услуг).

Итоговый рейтинг каждого участника открытого аукциона присуждается по мере уменьшения степени выгоды предложенных условий исполнения договора.

Победителем в открытом аукционе признается участник, предложивший наименьшую цену товара (работ, услуг) и лучшие условия исполнения договора.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1. Требования Заказчика к комплектности, количественным, качественным, техническим, функциональным и иным характеристикам (потребительским свойствам) товара.

Приложение № 2. Рекомендуемая форма Заявки на участие в открытом аукционе.

Приложение № 3. Рекомендуемая форма сведений о поставляемом товаре.

Приложение № 4. Проект договора.

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ
(РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА)**

на право заключения Договора с ФГУП «НПО «Техномаш» на: _____
(поставку товара, выполнение работ, оказание услуг)

1. Изучив документацию открытого аукциона на право заключения вышеупомянутого Договора, а также применимые к данному открытому запросу предложений нормативные правовые акты Российской Федерации _____
фирменное наименование участника закупки

сведения об организационно-правовой форме

место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и факса

сообщает о согласии участвовать в открытом аукционе на условиях, установленных в документации открытого аукциона.

2. Мы согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями документации открытого аукциона и на условиях, которые представлены в настоящей заявке.

Наши предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных характеристиках товара (работ, услуг) и иных условиях исполнения Договора представлены в составе настоящей заявки на участие в открытом аукционе.

3. Мы подтверждаем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки, связанные с поставкой товара (выполнением работ, оказанием услуг), который должен быть поставлен (выполнен, оказан) в соответствии с документацией открытого аукциона и Договором, такой товар (работы, услуги) в любом случае будет поставлен (выполнены, оказаны) в полном соответствии с условиями документации открытого аукциона и Договора.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в составе заявки информации. Все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе, поданы от имени участника открытого аукциона, являются подлинными и достоверными.

5. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор в соответствии с требованиями документации открытого аукциона в установленный срок.

6. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими после предложений победителя открытого аукциона, а победитель открытого аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями документации открытого аукциона.

7. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____
наименование участника закупки

ликвидация не проводится и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии аукционного производства;

деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом аукционе не приостановлена;

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период⁵.

8. Мы подтверждаем, что извещены о возможности включения соответствующих сведений в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

9. Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): до «___» _____ 20__ г.
(в соответствии с извещением об открытом аукционе)

11. Срок предоставления гарантий качества на поставленный товар (выполненные работы, оказанные услуги): _____ месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной
(в соответствии с извещением об открытом аукционе)
на поставленный товар (акта сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг).

12. Наши банковские реквизиты:

Руководитель организации _____ (_____)
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

⁵ Вариант: наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период обжалуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
предлагаемых к поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг)

№ п/п	Наименование и основные характеристики товара (работы, услуги)	Количество

Руководитель организации _____ (_____)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ**Договора поставки (на выполнение работ, оказание услуг)**

(в зависимости от конкретного предмета аукциона, настоящий проект договора может быть изменен (скорректирован) Заказчиком)

г. Москва

« ____ » _____ 2012 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Научно-производственное объединение «Техномаш» (ФГУП «НПО «Техномаш»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, передать Покупателю в собственность Продукцию, наименование, комплектация, ассортимент и количество которой определены Поставщиком и Покупателем в Спецификации (Приложение к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Покупатель обязуется принять Продукцию и оплатить ее на условиях настоящего Договора.

1.2. Поставляемая Продукция по своим техническим параметрам, комплектности и качеству должна соответствовать требованиям ГОСТов и/или ТУ на данный вид Продукции, а также сертификату качества либо паспорту завода-изготовителя.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена настоящего Договора составляет _____, _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС 18 % _____ (_____) рублей ____ копеек и включает в себя:

- доставку (перевозку) и разгрузку Продукции по адресу: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г.Москва, 127018;
- стоимость тары, упаковки, маркировки, затаривания товара;
- расходы на страхование, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов;
- расходы на проведение пусконаладочных работ.

2.2. Покупатель производит авансовый платеж в размере 50 % от цены настоящего Договора в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения выставленного Поставщиком счета. Счет выставляется Поставщиком в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

2.3. Окончательная оплата по настоящему Договору производится в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной ТОРГ-12 (далее товарная накладная).

2.4. Оплата производится на основании выставленного Поставщиком счета и счет-фактуры. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.5. В случае непредоставления и/или несвоевременного предоставления Поставщиком счета, а также в случае его ненадлежащего оформления Покупатель не несет ответственности за просрочку обязательств по оплате.

2.6. Обязательство Покупателя по оплате Продукции считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. За 3 (Три) рабочих дня до даты поставки Продукции письменно уведомить Покупателя о готовности Продукции к поставке и согласовать дату и время поставки. В случае нарушения Поставщиком согласованных сроков поставки Продукции, Покупатель вправе отказаться от приемки Продукции и предложить новый срок поставки Продукции.

3.1.2. Передать Покупателю Продукцию соответствующего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, с инструкцией по эксплуатации на русском языке.

3.1.3. Гарантировать, что передаваемая Продукция новая и свободная от любых прав третьих лиц.

3.1.4. Осуществлять поставку каждой единицы отгружаемой Продукции в заводской упаковке без нарушения целостности упаковки и изменения заводской комплектации.

3.1.5. За счет собственных средств устранить выявленные при приемке Продукции недостатки в согласованные Сторонами сроки.

3.1.6. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить поставляемую Продукцию в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Принять Продукцию в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

3.2.3. Выполнить иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

4. ПОСТАВКА И СДАЧА ПРОДУКЦИИ

4.1. Поставка Продукции производится в течение срока, указанного в Спецификации.

4.2. Приемка Продукции оформляется товарной накладной, подписанной уполномоченными представителями Сторон. Датой поставки Продукции считается дата подписания товарной накладной.

4.3. Поставщик гарантирует, что поставленная Продукция прошла таможенную очистку и ввезена на территорию Российской Федерации с соблюдением правил таможенного контроля, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Приемка Продукции по количеству, комплектации, а также внешнему виду осуществляется в момент передачи Продукции. В случае обнаружения расхождений между фактическим количеством поставленной Продукции и указанным в сопроводительных документах, либо в Спецификации, несоответствия комплектации, ассортимента либо неудовлетворительного (нетоварного) внешнего вида Продукции составляется в 2-х экземплярах двусторонний Акт о браке/недостаче, в котором согласовываются сроки устранения выявленных недостатков. Покупатель вправе отказаться от приема Продукции до устранения Поставщиком обнаруженных в процессе приемки расхождений в сопроводительных документах.

4.5. Претензии по качеству Продукции могут быть представлены в течение гарантийного срока.

4.6. Право собственности на Продукцию и риск случайной гибели переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Гарантия Поставщика на каждую единицу Продукцию составляет ____ месяцев с даты подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

5.2. Поставщик гарантирует качество всей поставляемой Продукции в целом включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на каждую единицу Продукции и истекает одновременно с истечением ее гарантийного срока, если иное не предусмотрено стандартом или техническими условиями.

5.3. В течение гарантийного срока Поставщик обязан за свой счет устранять все выявленные в поставленной Продукции недостатки, в том числе заводские дефекты или брак, или заменить Продукцию на новую, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Покупателем правил эксплуатации или хранения. Устранение дефектов или замена Продукции производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения сообщения Покупателя о выявленных дефектах.

5.4. В случае устранения дефектов в Продукции, на которую установлен гарантийный срок эксплуатации, этот срок продлевается на время, в течение которого Продукция не использовалась из-за обнаруженных дефектов. При замене Продукции в целом гарантийный срок исчисляется заново со дня замены.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения Поставщиком срока поставки и (или) устранения недостатков Продукции Покупатель вправе на основании письменной претензии взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,5 % от цены настоящего Договора.

6.2. В случае нарушения Покупателем срока оплаты, предусмотренного п. 2.3. настоящего Договора, Поставщик вправе на основании письменной претензии взыскать с Покупателя неустойку в размере 0,5 % от цены неисполненного обязательства.

6.3. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств.

6.4. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают Стороны от выполнения принятых обязательств.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия объективных внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в силу действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней проинформировать другую Сторону в письменной форме об их наступлении и об их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно на протяжении 3 (Трех) месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, каждая из Сторон может расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону за 10 (Десять) календарных дней до даты расторжения.

7.4. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить свидетельства и/или официальные подтверждения соответствующих компетентных органов.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении всей документации и информации, которую Стороны получают в ходе выполнения настоящего

Договора. Стороны не вправе передавать указанный Договор, документацию и информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны. Передача настоящего Договора, документации или другой информации лицам, работающим для одной из Сторон, допускается только в целях выполнения настоящего Договора и только в рамках необходимого объема информации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все разногласия, возникающие вследствие или в связи с исполнением настоящего Договора, должны решаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае отсутствия возможности разрешить споры и разногласия путем переговоров они подлежат урегулированию в арбитражном суде по месту нахождения ответчика. Решение арбитражного суда является обязательным для обеих Сторон.

10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в полном объеме.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.2. В случае изменения платежных и/или отгрузочных реквизитов, а также юридического и/или почтового адреса, номеров телефонов, факсов, электронной почты Сторона, у которой произошли изменения, обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону.

11.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без согласия другой Стороны, оформленного в письменной форме.

11.4. При досрочном расторжении настоящего Договора Стороны обязаны урегулировать взаимные обязательства.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой их Сторон.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

Федеральное государственное унитарное
предприятие «Научно-производственное
объединение «Техномаш»

Приложение: Спецификация, на 1 листе.

М.П.

М.П.

«___» _____ 2012 г.

«___» _____ 2012 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование товара	Количество	Срок поставки товара с даты заключения договора, дней	Стоимость с учетом НДС, руб.
Итого общая стоимость, руб.:			
в том числе НДС 18 %, руб.			

Стоимость Товара указана с учетом стоимости: доставки (перевозки) Продукции по адресу Покупателя, стоимости тары, упаковки, маркировки, затаривания, погрузки, разгрузки, расходов на страхование товара, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов, проведения пуско-наладочных работ, а также иных расходов, понесенных Поставщиком в ходе поставки Товара.

ПОСТАВЩИК:

« ____ » _____ 2012 г.

м.п.

ПОКУПАТЕЛЬ:

« ____ » _____ 2012 г.

м.п.

Приложение № 4
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
ФГУП «НПО «Техномаш»
(новая редакция)

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ОТКРЫТЫЙ ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ
(с ограниченным участием, закрытый)
на право заключить договор на поставку товаров
(выполнение работ, оказание услуг)
для нужд ФГУП «НПО «Техномаш»

(ПРОЕКТ.

*В зависимости от конкретного предмета запроса предложений,
документация запроса предложений и приложения к документации
запроса предложений могут быть изменены (скорректированы)
Заказчиком)*

1. Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работ, услуг), к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (работ, услуг), к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) потребностям Заказчика:

Потребность Заказчика, требования к комплектности, количественным, качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и иным характеристикам товара (работ, услуг) приведены в Приложении № 1 к настоящей документации открытого запроса предложений.

Поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) по своим техническим параметрам, комплектности и качеству должны соответствовать требованиям ГОСТов и/или ТУ на данный вид товаров (работ, услуг), а также сертификатам качества и паспортам заводов-изготовителей.

Товары должны быть новыми и свободными от любых прав третьих лиц, иметь сертификаты качества, паспорта завода-изготовителя, инструкции по эксплуатации на русском языке.

Поставка каждой единицы отгружаемого товара должна быть в заводской упаковке без нарушения целостности упаковки и изменения заводской комплектации. Тара и упаковка возврату не подлежат.

Гарантия завода-изготовителя на каждую единицу товара в целом, включая составные части и комплектующие изделия, должна составлять не менее 12 месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе предложений и перечень документов, представляемых участниками открытого запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным Заказчиком требованиям:

Заявка на участие в открытом запросе предложений должна содержать:

2.7. Сведения и документы об участнике открытого запроса предложений, подавшем такую заявку:

а) заявку на участие в открытом запросе предложений согласно Приложению № 2 к настоящей документации открытого запроса предложений;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого запроса предложений выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого запроса предложений;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого запроса предложений без доверенности (далее – руководитель). В

случае, если от имени участника открытого запроса предложений действует иное лицо, заявка на участие в открытом запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого запроса предложений, заверенную печатью участника открытого запроса предложений и подписанную руководителем участника открытого запроса предложений (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого запроса предложений, заявка на участие в открытом запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника открытого запроса предложений, заверенные участником открытого запроса предложений (для юридических лиц);

2.8. Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, оформленные в соответствии с требованиями Приложения № 3 к настоящей документации открытого запроса предложений.

2.9. Заявка на участие в открытом запросе предложений может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (макет) товара, на поставку которого размещается заказ.

Инструкция по заполнению Заявки на участие в открытом запросе предложений.

Участник открытого запроса предложений подает заявку на участие в открытом запросе предложений в письменной форме, согласно Приложения № 2 к настоящей документации открытого запроса предложений, с приложением документов, предусмотренных п. 2. настоящей документации открытого запроса предложений.

Все листы заявки на участие в открытом запросе предложений, все листы тома заявки на участие в открытом запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом запросе предложений и том заявки на участие в открытом запросе предложений должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого запроса предложений и подписаны участником открытого запроса предложений или лицом, уполномоченным таким участником открытого запроса предложений. Заявка подается в запечатанном конверте.

Соблюдение участником открытого запроса предложений указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом запросе предложений и тома заявки на участие в открытом запросе предложений, поданы от имени участника открытого запроса предложений, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом запросе предложений и тома заявки на участие в открытом запросе предложений документов и сведений.

Заказчик не допускает заполнение документов заявки открытого запроса предложений рукописным способом, применение факсимильных подписей, исправлений и подчисток.

При описании условий и предложений участником открытого запроса предложений необходимо использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Представленные в составе заявки на участие в открытом запросе предложений документы участникам открытого запроса предложений, признанным участниками открытого запроса предложений либо не допущенным к участию в открытом запросе предложений, не возвращаются.

3. Требования к описанию участниками открытого запроса предложений поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), их функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик:

Участник открытого запроса предложений описывает поставляемый товар

(выполняемые работы, оказываемые услуги), являющийся предметом открытого запроса предложений, функциональные характеристики (потребительские свойства), количественные, качественные и технические характеристики в соответствии с потребностями Заказчика, указанными в настоящей документации открытого запроса предложений.

Поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги) по своему качеству, комплектности, гарантийным срокам службы и хранения и иным показателям должен соответствовать требованиям Заказчика.

Участник открытого запроса предложений сообщает сведения о поставляемом товаре (выполняемых работах, оказываемых услугах) согласно Приложения № 3 к настоящей документации открытого запроса предложений.

Участник открытого запроса предложений по своему усмотрению в подтверждение представленных данных может представить дополнительную информацию, подтверждающую функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные, технические и другие характеристики товара (работы, услуг).

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):

Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г. Москва, 127018.

В месте поставки товара Сторонами оформляются товарные накладные по форме «ТОРГ-12».

Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) – до «__» _____ 20__ г.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, с учетом НДС:

_____ рублей _____ копеек.

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара (выполненных работ, оказанных услуг):

Форма, сроки и порядок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) – в соответствии с положениями проекта договора (Приложение № 4 к настоящей документации открытого запроса предложений).

Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров (работ, услуг) и иных условий исполнения договора.

7. Порядок формирования цены договора (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):

Цена Договора формируется с учетом:

- стоимости товара;
- стоимости доставки (перевозки) товара по адресу, указанному Заказчиком;
- стоимости тары, упаковки, маркировки, затаривания, погрузки, разгрузки товара;
- расходов на страхование, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов;
- проведения пуско-наладочных работ;
- а также иных расходов, понесенных Исполнителем в ходе поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений:

Участник открытого запроса предложений подает заявку на участие в открытом запросе предложений в письменной форме.

Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Заказчика www.tnpro.ru извещения о проведении открытого запроса предложений.

Заявки на участие в открытом запросе предложений подаются по месту нахождения Заказчика: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г. Москва, 127018 в рабочие дни с 10.00 до 16.00 московского (местного) времени.

Время и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений – ____ часов ____ минут « ____ » _____ 20 ____ г.

Каждая заявка на участие в открытом запросе предложений, поступившая в срок, указанный в настоящей документации открытого запроса предложений, регистрируется Заказчиком. По требованию участника открытого запроса предложений, подавшего заявку на участие в открытом запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

9. Требования к участникам открытого запроса предложений:

Требования к участникам открытого запроса предложений:

непроведение ликвидации участника открытого запроса предложений и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого запроса предложений банкротом и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности участника открытого запроса предложений в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом запросе предложений;

отсутствие у участника открытого запроса предложений задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник открытого запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявок на участие в открытом запросе предложений не принято;

отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике открытого запроса предложений.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам открытого запроса предложений разъяснений положений настоящей документации открытого запроса предложений:

Любой участник открытого запроса предложений вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений настоящей документации открытого запроса предложений. При этом запрос должен содержать сведения о фирменном наименовании (наименовании), организационно-правовой форме и о почтовом адресе участника открытого запроса предложений (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства участника открытого запроса предложений (для физических лиц).

Дата начала предоставления разъяснений положений настоящей документации

открытого запроса предложений – дата размещения на официальном сайте Заказчика www.tmnpro.ru извещения о проведении открытого запроса предложений.

Дата окончания предоставления разъяснений положений документации открытого запроса предложений – не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в открытом запросе предложений.

В течение трех дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет разъяснения положений настоящей документации открытого запроса предложений участнику открытого запроса предложений.

11. Место и дата рассмотрения предложений участников открытого запроса предложений и подведения итогов открытого запроса предложений:

Место рассмотрения предложений участников открытого запроса предложений и подведения итогов открытого запроса предложений: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г.Москва, 127018.

Дата рассмотрения предложений участников открытого запроса предложений и подведения итогов открытого запроса предложений: « ___ » _____ 20 ___ г.

12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений:

Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом запросе предложений, Заказчик оценивает и сопоставляет такие заявки по следующим критериям:

– Цена договора. Под ценой договора подразумевается стоимость поставляемого товара.

– Срок поставки товара. Под сроком поставки товара подразумевается период времени с момента заключения договора до подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар.

– Срок предоставления гарантий качества на поставленный товар. Под сроком предоставления гарантий качества на поставленный товар подразумевается срок с даты подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар, в течение которого Поставщик обязуется за свой счет устранять все выявленные Заказчиком в поставленном товаре недостатки, в том числе заводские дефекты и/или брак, или заменить товар на новый, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Заказчиком правил эксплуатации или хранения товара.

Из указанных критериев большую значимость (важность) имеет цена договора (Бц). Оценивается до 90 баллов, применяется с коэффициентом 0,6.

Срок поставки товара (Бп) оценивается от 10 до 55 баллов.

Срок предоставления гарантий качества на поставленный товар (Бг) оценивается от 10 до 60 баллов.

При этом значение (Бп+Бг) применяется с коэффициентом 0,4.

Максимальное количество баллов, которое может получить участник открытого запроса предложений составляет 100 баллов.

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений:

Члены закупочной комиссии Заказчика оценивают и сопоставляют заявки на участие в открытом запросе предложений, которые соответствуют требованиям настоящей документации открытого запроса предложений, проводят анализ цен, сроков поставки товара и предоставления гарантий качества на поставленный товар в целях выявления лучших условий исполнения договора.

Предложения участников открытого запроса предложений ранжируются по каждому критерию в частности и по совокупности с присвоением порядковых номеров.

Оценка по критериям проводится по бальной системе.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений, Заказчиком каждой заявке на участие в открытом запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае равенства условий исполнения договора и как следствие – баллов, набранных участниками открытого запроса предложений, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом запросе предложений содержащих такие условия.

Победителем в открытом запросе предложений признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в открытом запросе предложений которого присвоен первый номер.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1. Требования Заказчика к комплектности, количественным, качественным, техническим, функциональным и иным характеристикам (потребительским свойствам) товара.

Приложение № 2. Рекомендуемая форма Заявки на участие в открытом запросе предложений.

Приложение № 3. Рекомендуемая форма сведений о поставляемом товаре.

Приложение № 4. Проект договора.

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
(РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА)**

на право заключения Договора с ФГУП «НПО «Техномаш» на: _____
(поставку товара, выполнение работ, оказание услуг)

1. Изучив документацию открытого запроса предложений на право заключения вышеупомянутого Договора, а также применимые к данному открытому запросу предложений нормативные правовые акты Российской Федерации _____
_____ фирменное наименование участника закупки

_____ сведения об организационно-правовой форме

_____ место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и факса
сообщает о согласии участвовать в открытом запросе предложений на условиях, установленных в документации открытого запроса предложений.

2. Мы согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями документации открытого запроса предложений и на условиях, которые представлены в настоящей заявке.

Наши предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных характеристиках товара (работ, услуг) и иных условиях исполнения Договора представлены в составе настоящей заявки на участие в открытом запросе предложений.

3. Мы подтверждаем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки, связанные с поставкой товара (выполнением работ, оказанием услуг), который должен быть поставлен (выполнен, оказан) в соответствии с документацией открытого запроса предложений и Договором, такой товар (работы, услуги) в любом случае будет поставлен (выполнены, оказаны) в полном соответствии с условиями документации открытого запроса предложений и Договора.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в составе заявки информации. Все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом запросе предложений, поданы от имени участника открытого запроса предложений, являются подлинными и достоверными.

5. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор в соответствии с требованиями документации открытого запроса предложений в установленный срок.

6. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими после предложений победителя открытого запроса предложений, а победитель открытого запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями документации открытого запроса предложений.

7. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____
_____ наименование участника закупки

ликвидация не проводится и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом запросе предложений не приостановлена;

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой

стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период⁶.

8. Мы подтверждаем, что извещены о возможности включения соответствующих сведений в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

9. Предлагаемая цена Договора составляет: _____ рублей ____ копеек, в т.ч. НДС 18 % _____ рублей _____ копеек.

10. Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): _____ дней с даты заключения Договора.

11. Срок предоставления гарантий качества на поставленный товар (выполненные работы, оказанные услуги): _____ месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар (акта сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг).

12. Наши банковские реквизиты:

Руководитель организации _____ (_____)
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

⁶ Вариант: наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период обжалуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ
предлагаемых к поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг)**

№ п/п	Наименование и основные характеристики товара (работы, услуги)	Количество	Стоимость за единицу с учетом НДС, руб.	Общая стоимость с учетом НДС, руб.

Руководитель организации _____ (_____)
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ

Договора поставки (на выполнение работ, оказание услуг)

(в зависимости от конкретного предмета запроса предложений, настоящий проект договора может быть изменен (скорректирован) Заказчиком)

г. Москва

« ____ » _____ 2012 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Научно-производственное объединение «Техномаш» (ФГУП «НПО «Техномаш»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, передать Покупателю в собственность Продукцию, наименование, комплектация, ассортимент и количество которой определены Поставщиком и Покупателем в Спецификации (Приложение к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Покупатель обязуется принять Продукцию и оплатить ее на условиях настоящего Договора.

1.2. Поставляемая Продукция по своим техническим параметрам, комплектности и качеству должна соответствовать требованиям ГОСТов и/или ТУ на данный вид Продукции, а также сертификату качества либо паспорту завода-изготовителя.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена настоящего Договора составляет _____, _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС 18 % _____ (_____) рублей ____ копеек и включает в себя:

- доставку (перевозку) и разгрузку Продукции по адресу: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г.Москва, 127018;
- стоимость тары, упаковки, маркировки, затаривания товара;
- расходы на страхование, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов;
- расходы на проведение пусконаладочных работ.

2.2. Покупатель производит авансовый платеж в размере 50 % от цены настоящего Договора в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения выставленного Поставщиком счета. Счет выставляется Поставщиком в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

2.3. Окончательная оплата по настоящему Договору производится в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной ТОРГ-12 (далее товарная накладная).

2.4. Оплата производится на основании выставленного Поставщиком счета и счет-фактуры. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.5. В случае непредоставления и/или несвоевременного предоставления Поставщиком счета, а также в случае его ненадлежащего оформления Покупатель не несет ответственности за просрочку обязательств по оплате.

2.6. Обязательство Покупателя по оплате Продукции считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. За 3 (Три) рабочих дня до даты поставки Продукции письменно уведомить Покупателя о готовности Продукции к поставке и согласовать дату и время поставки. В случае нарушения Поставщиком согласованных сроков поставки Продукции, Покупатель вправе отказаться от приемки Продукции и предложить новый срок поставки Продукции.

3.1.2. Передать Покупателю Продукцию соответствующего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, с инструкцией по эксплуатации на русском языке.

3.1.3. Гарантировать, что передаваемая Продукция новая и свободная от любых прав третьих лиц.

3.1.4. Осуществлять поставку каждой единицы отгружаемой Продукции в заводской упаковке без нарушения целостности упаковки и изменения заводской комплектации.

3.1.5. За счет собственных средств устранить выявленные при приемке Продукции недостатки в согласованные Сторонами сроки.

3.1.6. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить поставляемую Продукцию в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Принять Продукцию в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

3.2.3. Выполнить иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

4. ПОСТАВКА И СДАЧА ПРОДУКЦИИ

4.1. Поставка Продукции производится в течение срока, указанного в Спецификации.

4.2. Приемка Продукции оформляется товарной накладной, подписанной уполномоченными представителями Сторон. Датой поставки Продукции считается дата подписания товарной накладной.

4.3. Поставщик гарантирует, что поставленная Продукция прошла таможенную очистку и ввезена на территорию Российской Федерации с соблюдением правил таможенного контроля, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Приемка Продукции по количеству, комплектации, а также внешнему виду осуществляется в момент передачи Продукции. В случае обнаружения расхождений между фактическим количеством поставленной Продукции и указанным в сопроводительных документах, либо в Спецификации, несоответствия комплектации, ассортимента либо неудовлетворительного (нетоварного) внешнего вида Продукции составляется в 2-х экземплярах двусторонний Акт о браке/недостаче, в котором согласовываются сроки устранения выявленных недостатков. Покупатель вправе отказаться от приема Продукции до устранения Поставщиком обнаруженных в процессе приемки расхождений в сопроводительных документах.

4.5. Претензии по качеству Продукции могут быть представлены в течение гарантийного срока.

4.6. Право собственности на Продукцию и риск случайной гибели переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Гарантия Поставщика на каждую единицу Продукцию составляет ____ месяцев с даты подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

5.2. Поставщик гарантирует качество всей поставляемой Продукции в целом включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на каждую единицу Продукции и истекает одновременно с истечением ее гарантийного срока, если иное не предусмотрено стандартом или техническими условиями.

5.3. В течение гарантийного срока Поставщик обязан за свой счет устранять все выявленные в поставленной Продукции недостатки, в том числе заводские дефекты или брак, или заменить Продукцию на новую, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Покупателем правил эксплуатации или хранения. Устранение дефектов или замена Продукции производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения сообщения Покупателя о выявленных дефектах.

5.4. В случае устранения дефектов в Продукции, на которую установлен гарантийный срок эксплуатации, этот срок продлевается на время, в течение которого Продукция не использовалась из-за обнаруженных дефектов. При замене Продукции в целом гарантийный срок исчисляется заново со дня замены.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения Поставщиком срока поставки и (или) устранения недостатков Продукции Покупатель вправе на основании письменной претензии взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,5 % от цены настоящего Договора.

6.2. В случае нарушения Покупателем срока оплаты, предусмотренного п. 2.3. настоящего Договора, Поставщик вправе на основании письменной претензии взыскать с Покупателя неустойку в размере 0,5 % от цены неисполненного обязательства.

6.3. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств.

6.4. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают Стороны от выполнения принятых обязательств.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия объективных внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в силу действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней проинформировать другую Сторону в письменной форме об их наступлении и об их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно на протяжении 3 (Трех) месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, каждая из Сторон может расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону за 10 (Десять) календарных дней до даты расторжения.

7.4. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить свидетельства и/или официальные подтверждения соответствующих компетентных органов.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении всей документации и информации, которую Стороны получают в ходе выполнения настоящего

Договора. Стороны не вправе передавать указанный Договор, документацию и информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны. Передача настоящего Договора, документации или другой информации лицам, работающим для одной из Сторон, допускается только в целях выполнения настоящего Договора и только в рамках необходимого объема информации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все разногласия, возникающие вследствие или в связи с исполнением настоящего Договора, должны решаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае отсутствия возможности разрешить споры и разногласия путем переговоров они подлежат урегулированию в арбитражном суде по месту нахождения ответчика. Решение арбитражного суда является обязательным для обеих Сторон.

10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в полном объеме.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.2. В случае изменения платежных и/или отгрузочных реквизитов, а также юридического и/или почтового адреса, номеров телефонов, факсов, электронной почты Сторона, у которой произошли изменения, обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону.

11.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без согласия другой Стороны, оформленного в письменной форме.

11.4. При досрочном расторжении настоящего Договора Стороны обязаны урегулировать взаимные обязательства.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой их Сторон.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

Федеральное государственное унитарное
предприятие «Научно-производственное
объединение «Техномаш»

Приложение: Спецификация, на 1 листе.

М.П.

М.П.

«___» _____ 2012 г.

«___» _____ 2012 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование товара	Количество	Срок поставки товара с даты заключения договора, дней	Стоимость с учетом НДС, руб.
Итого общая стоимость, руб.:			
в том числе НДС 18 %, руб.			

Стоимость Товара указана с учетом стоимости: доставки (перевозки) Продукции по адресу Покупателя, стоимости тары, упаковки, маркировки, затаривания, погрузки, разгрузки, расходов на страхование товара, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов, проведения пуско-наладочных работ, а также иных расходов, понесенных Поставщиком в ходе поставки Товара.

ПОСТАВЩИК:

« ____ » _____ 2012 г.

м.п.

ПОКУПАТЕЛЬ:

« ____ » _____ 2012 г.

м.п.

Приложение № 5
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
ФГУП «НПО «Техномаш»
(новая редакция)

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕН
ОТКРЫТЫЙ ЗАПРОС ЦЕН
(с ограниченным участием, закрытый)
на право заключить договор на поставку товаров
(выполнение работ, оказание услуг)
для нужд ФГУП «НПО «Техномаш»

(ПРОЕКТ.

*В зависимости от конкретного предмета запроса цен, документация
запроса цен и приложения к документации запроса цен могут быть
изменены (скорректированы) Заказчиком)*

1. Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работ, услуг), к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (работ, услуг), к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) потребностям Заказчика:

Потребность Заказчика, требования к комплектности, количественным, качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и иным характеристикам товара (работ, услуг) приведены в Приложении № 1 к настоящей документации открытого запроса цен.

Поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) по своим техническим параметрам, комплектности и качеству должны соответствовать требованиям ГОСТов и/или ТУ на данный вид товаров (работ, услуг), а также сертификатам качества и паспортам заводов-изготовителей.

Товары должны быть новыми и свободными от любых прав третьих лиц, иметь сертификаты качества, паспорта завода-изготовителя, инструкции по эксплуатации на русском языке.

Поставка каждой единицы отгружаемого товара должна быть в заводской упаковке без нарушения целостности упаковки и изменения заводской комплектации. Тара и упаковка возврату не подлежат.

Гарантия завода-изготовителя на каждую единицу товара в целом, включая составные части и комплектующие изделия, должна составлять не менее 12 месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной на поставленный товар.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе цен и перечень документов, представляемых участниками открытого запроса цен для подтверждения их соответствия установленным Заказчиком требованиям:

Заявка на участие в открытом запросе цен должна содержать:

2.10. Сведения и документы об участнике открытого запроса цен, подавшем такую заявку:

а) заявку на участие в открытом запросе цен согласно Приложению № 2 к настоящей документации открытого запроса цен;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого запроса цен выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого запроса цен выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого запроса цен;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого запроса цен – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого запроса цен без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника

открытого запроса цен действует иное лицо, заявка на участие в открытом запросе цен должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого запроса цен, заверенную печатью участника открытого запроса цен и подписанную руководителем участника открытого запроса цен (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого запроса цен, заявка на участие в открытом запросе цен должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника открытого запроса цен, заверенные участником открытого запроса цен (для юридических лиц);

2.11. Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, оформленные в соответствии с требованиями Приложения № 3 к настоящей документации открытого запроса цен.

2.12. Заявка на участие в открытом запросе цен может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (макет) товара, на поставку которого размещается заказ.

Инструкция по заполнению Заявки на участие в открытом запросе цен.

Участник открытого запроса цен подает заявку на участие в открытом запросе цен в письменной форме, согласно Приложения № 2 к настоящей документации открытого запроса цен, с приложением документов, предусмотренных п. 2. настоящей документации открытого запроса цен.

Все листы заявки на участие в открытом запросе цен, все листы тома заявки на участие в открытом запросе цен должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом запросе цен и том заявки на участие в открытом запросе цен должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого запроса цен и подписаны участником открытого запроса цен или лицом, уполномоченным таким участником открытого запроса цен. Заявка подается в запечатанном конверте.

Соблюдение участником открытого запроса цен указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом запросе цен и тома заявки на участие в открытом запросе цен, поданы от имени участника открытого запроса цен, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом запросе цен и тома заявки на участие в открытом запросе цен документов и сведений.

Заказчик не допускает заполнение документов заявки открытого запроса цен рукописным способом, применение факсимильных подписей, исправлений и подчисток.

При описании условий и предложений участником открытого запроса цен необходимо использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Представленные в составе заявки на участие в открытом запросе цен документы участникам открытого запроса цен, признанным участниками открытого запроса цен либо не допущенным к участию в открытом запросе цен, не возвращаются.

3. Требования к описанию участниками открытого запроса цен поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), их функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик:

Участник открытого запроса цен описывает поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги), являющийся предметом открытого запроса цен, функциональные характеристики (потребительские свойства), количественные, качественные и технические характеристики в соответствии с потребностями Заказчика, указанными в настоящей документации открытого запроса цен.

Поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги) по своему качеству, комплектности, гарантийным срокам службы и хранения и иным показателям должен соответствовать требованиям Заказчика.

Участник открытого запроса цен сообщает сведения о поставляемом товаре (выполняемых работах, оказываемых услугах) согласно Приложения № 3 к настоящей документации открытого запроса цен.

Участник открытого запроса цен по своему усмотрению в подтверждение представленных данных может представить дополнительную информацию, подтверждающую функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные, технические и другие характеристики товара (работы, услуг).

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):

Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г. Москва, 127018.

В месте поставки товара Сторонами оформляются товарные накладные по форме «ТОРГ-12».

Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) – до «__» _____ 20__ г.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, с учетом НДС:

_____ рублей _____ копеек.

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара (выполненных работ, оказанных услуг):

Форма, сроки и порядок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) – в соответствии с положениями проекта договора (Приложение № 4 к настоящей документации открытого запроса цен).

Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров (работ, услуг) и иных условий исполнения договора.

7. Порядок формирования цены договора (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):

Цена Договора формируется с учетом:

- стоимости товара;
- стоимости доставки (перевозки) товара по адресу, указанному Заказчиком;
- стоимости тары, упаковки, маркировки, затаривания, погрузки, разгрузки товара;
- расходов на страхование, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов;
- проведения пуско-наладочных работ;
- а также иных расходов, понесенных Исполнителем в ходе поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен:

Участник открытого запроса цен подает заявку на участие в открытом запросе цен в письменной форме.

Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Заказчика www.tmnpro.ru извещения о

проведении открытого запроса цен.

Заявки на участие в открытом запросе цен подаются по месту нахождения Заказчика: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г. Москва, 127018 в рабочие дни с 10.00 до 16.00 московского (местного) времени.

Время и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен – _____ часов _____ минут « ____ » _____ 20 ____ г.

Каждая заявка на участие в открытом запросе цен, поступившая в срок, указанный в настоящей документации открытого запроса цен, регистрируется Заказчиком. По требованию участника открытого запроса цен, подавшего заявку на участие в открытом запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

9. Требования к участникам открытого запроса цен:

Требования к участникам открытого запроса цен:

непроведение ликвидации участника открытого запроса цен и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого запроса цен банкротом и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности участника открытого запроса цен в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом запросе цен;

отсутствие у участника открытого запроса цен задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого запроса цен по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник открытого запроса цен считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявок на участие в открытом запросе цен не принято;

отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике открытого запроса цен.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам открытого запроса цен разъяснений положений настоящей документации открытого запроса цен:

Любой участник открытого запроса цен вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений настоящей документации открытого запроса цен. При этом запрос должен содержать сведения о фирменном наименовании (наименовании), организационно-правовой форме и о почтовом адресе участника открытого запроса цен (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства участника открытого запроса цен (для физических лиц).

Дата начала предоставления разъяснений положений настоящей документации открытого запроса цен – дата размещения на официальном сайте Заказчика www.tmnpro.ru извещения о проведении открытого запроса цен.

Дата окончания предоставления разъяснений положений документации открытого запроса цен – не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в открытом запросе цен.

В течение трех дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет разъяснения положений настоящей документации открытого запроса цен участнику открытого запроса цен.

11. Место и дата рассмотрения предложений участников открытого запроса цен и подведения итогов открытого запроса цен:

Место рассмотрения предложений участников открытого запроса цен и подведения итогов открытого запроса цен: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г.Москва, 127018.

Дата рассмотрения предложений участников открытого запроса цен и подведения итогов открытого запроса цен: « ___ » _____ 20 ___ г.

12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе цен:

Для определения лучших условий исполнения договора Заказчик оценивает участников открытого запроса цен по единственному критерию – цена договора. Под ценой договора подразумевается стоимость поставляемого товара (выполняемых работ, оказанных услуг).

Итоговый рейтинг каждого участника открытого запроса цен присуждается по мере уменьшения степени выгоды предложенных условий исполнения договора.

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе цен:

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом запросе цен осуществляются Заказчиком с учетом рассмотрения предложений по величине цены договора, в целях выявления лучших условий исполнения договора.

Участник открытого запроса цен должен указать цену поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в целом, с учетом всех налогов, пошлин и прочих сборов, которые поставщик (исполнитель, подрядчик) должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе цен Заказчиком каждой заявке на участие в открытом запросе цен относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом запросе цен, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом запросе цен содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом запросе цен, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом запросе цен, содержащих такие условия.

Победителем в открытом запросе цен признается участник, предложивший наименьшую цену товара (работ, услуг) и лучшие условия исполнения договора.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1. Требования Заказчика к комплектности, количественным, качественным, техническим, функциональным и иным характеристикам (потребительским свойствам) товара.

Приложение № 2. Рекомендуемая форма Заявки на участие в открытом запросе цен.

Приложение № 3. Рекомендуемая форма сведений о поставляемом товаре.

Приложение № 4. Проект договора.

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН
(РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА)**

на право заключения Договора с ФГУП «НПО «Техномаш» на: _____
(поставку товара, выполнение работ, оказание услуг)

1. Изучив документацию открытого запроса цен на право заключения вышеупомянутого Договора, а также применимые к данному открытому запросу цен нормативные правовые акты Российской Федерации _____
_____ фирменное наименование участника закупки

_____ сведения об организационно-правовой форме

_____ место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и факса

сообщает о согласии участвовать в открытом запросе цен на условиях, установленных в документации открытого запроса цен.

2. Мы согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями документации открытого запроса цен и на условиях, которые представлены в настоящей заявке.

Наши предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных характеристиках товара (работ, услуг) и иных условиях исполнения Договора представлены в составе настоящей заявки на участие в открытом запросе цен.

3. Мы подтверждаем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки, связанные с поставкой товара (выполнением работ, оказанием услуг), который должен быть поставлен (выполнен, оказан) в соответствии с документацией открытого запроса цен и Договором, такой товар (работы, услуги) в любом случае будет поставлен (выполнены, оказаны) в полном соответствии с условиями документации открытого запроса цен и Договора.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в составе заявки информации. Все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом запросе цен, поданы от имени участника открытого запроса цен, являются подлинными и достоверными.

5. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор в соответствии с требованиями документации открытого запроса цен в установленный срок.

6. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими после предложений победителя открытого запроса цен, а победитель открытого запроса цен будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями документации открытого запроса цен.

7. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____
_____ наименование участника закупки

ликвидация не проводится и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом запросе цен не приостановлена;

отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой

стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период⁷.

8. Мы подтверждаем, что извещены о возможности включения соответствующих сведений в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

9. Предлагаемая цена Договора составляет: _____ рублей ____ копеек, в т.ч. НДС 18 % _____ рублей _____ копеек.

10. Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): до «__» _____ 20__ г.
(в соответствии с извещением об открытом запросе цен)

11. Срок предоставления гарантий качества на поставленный товар (выполненные работы, оказанные услуги): _____ месяцев с даты подписания Сторонами товарной накладной
(в соответствии с извещением об открытом запросе цен)
на поставленный товар (акта сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг).

12. Наши банковские реквизиты:

Руководитель организации _____ (_____)
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

⁷ Вариант: наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период обжалуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ
предлагаемых к поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг)**

№ п/п	Наименование и основные характеристики товара (работы, услуги)	Количество	Стоимость за единицу с учетом НДС, руб.	Общая стоимость с учетом НДС, руб.

Руководитель организации _____ (_____)
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ**Договора поставки (на выполнение работ, оказание услуг)**

(в зависимости от конкретного предмета запроса цен, настоящий проект договора может быть изменен (скорректирован) Заказчиком)

г. Москва

« ____ » _____ 2012 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Научно-производственное объединение «Техномаш» (ФГУП «НПО «Техномаш»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, передать Покупателю в собственность Продукцию, наименование, комплектация, ассортимент и количество которой определены Поставщиком и Покупателем в Спецификации (Приложение к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Покупатель обязуется принять Продукцию и оплатить ее на условиях настоящего Договора.

1.2. Поставляемая Продукция по своим техническим параметрам, комплектности и качеству должна соответствовать требованиям ГОСТов и/или ТУ на данный вид Продукции, а также сертификату качества либо паспорту завода-изготовителя.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена настоящего Договора составляет _____, _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС 18 % _____ (_____) рублей ____ копеек и включает в себя:

- доставку (перевозку) и разгрузку Продукции по адресу: 3-й проезд Марьиной Рощи, д. 40, г.Москва, 127018;
- стоимость тары, упаковки, маркировки, затаривания товара;
- расходы на страхование, уплату таможенных и иных пошлин, налогов и других обязательных платежей и сборов;
- расходы на проведение пусконаладочных работ.

2.2. Покупатель производит авансовый платеж в размере 50 % от цены настоящего Договора в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения выставленного Поставщиком счета. Счет выставляется Поставщиком в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

2.3. Окончательная оплата по настоящему Договору производится в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной ТОРГ-12 (далее товарная накладная).

2.4. Оплата производится на основании выставленного Поставщиком счета и счет-фактуры. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.5. В случае непредоставления и/или несвоевременного предоставления Поставщиком счета, а также в случае его ненадлежащего оформления Покупатель не несет ответственности за просрочку обязательств по оплате.

2.6. Обязательство Покупателя по оплате Продукции считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. За 3 (Три) рабочих дня до даты поставки Продукции письменно уведомить Покупателя о готовности Продукции к поставке и согласовать дату и время поставки. В случае нарушения Поставщиком согласованных сроков поставки Продукции, Покупатель вправе отказаться от приемки Продукции и предложить новый срок поставки Продукции.

3.1.2. Передать Покупателю Продукцию соответствующего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, с инструкцией по эксплуатации на русском языке.

3.1.3. Гарантировать, что передаваемая Продукция новая и свободная от любых прав третьих лиц.

3.1.4. Осуществлять поставку каждой единицы отгружаемой Продукции в заводской упаковке без нарушения целостности упаковки и изменения заводской комплектации.

3.1.5. За счет собственных средств устранить выявленные при приемке Продукции недостатки в согласованные Сторонами сроки.

3.1.6. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить поставляемую Продукцию в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Принять Продукцию в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

3.2.3. Выполнить иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

4. ПОСТАВКА И СДАЧА ПРОДУКЦИИ

4.1. Поставка Продукции производится в течение срока, указанного в Спецификации.

4.2. Приемка Продукции оформляется товарной накладной, подписанной уполномоченными представителями Сторон. Датой поставки Продукции считается дата подписания товарной накладной.

4.3. Поставщик гарантирует, что поставленная Продукция прошла таможенную очистку и ввезена на территорию Российской Федерации с соблюдением правил таможенного контроля, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Приемка Продукции по количеству, комплектации, а также внешнему виду осуществляется в момент передачи Продукции. В случае обнаружения расхождений между фактическим количеством поставленной Продукции и указанным в сопроводительных документах, либо в Спецификации, несоответствия комплектации, ассортимента либо неудовлетворительного (нетоварного) внешнего вида Продукции составляется в 2-х экземплярах двусторонний Акт о браке/недостаче, в котором согласовываются сроки устранения выявленных недостатков. Покупатель вправе отказаться от приема Продукции до устранения Поставщиком обнаруженных в процессе приемки расхождений в сопроводительных документах.

4.5. Претензии по качеству Продукции могут быть представлены в течение гарантийного срока.

4.6. Право собственности на Продукцию и риск случайной гибели переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Гарантия Поставщика на каждую единицу Продукцию составляет ____ месяцев с даты подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

5.2. Поставщик гарантирует качество всей поставляемой Продукции в целом включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на каждую единицу Продукции и истекает одновременно с истечением ее гарантийного срока, если иное не предусмотрено стандартом или техническими условиями.

5.3. В течение гарантийного срока Поставщик обязан за свой счет устранять все выявленные в поставленной Продукции недостатки, в том числе заводские дефекты или брак, или заменить Продукцию на новую, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Покупателем правил эксплуатации или хранения. Устранение дефектов или замена Продукции производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения сообщения Покупателя о выявленных дефектах.

5.4. В случае устранения дефектов в Продукции, на которую установлен гарантийный срок эксплуатации, этот срок продлевается на время, в течение которого Продукция не использовалась из-за обнаруженных дефектов. При замене Продукции в целом гарантийный срок исчисляется заново со дня замены.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения Поставщиком срока поставки и (или) устранения недостатков Продукции Покупатель вправе на основании письменной претензии взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,5 % от цены настоящего Договора.

6.2. В случае нарушения Покупателем срока оплаты, предусмотренного п. 2.3. настоящего Договора, Поставщик вправе на основании письменной претензии взыскать с Покупателя неустойку в размере 0,5 % от цены неисполненного обязательства.

6.3. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств.

6.4. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают Стороны от выполнения принятых обязательств.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия объективных внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в силу действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней проинформировать другую Сторону в письменной форме об их наступлении и об их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно на протяжении 3 (Трех) месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, каждая из Сторон может расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону за 10 (Десять) календарных дней до даты расторжения.

7.4. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить свидетельства и/или официальные подтверждения соответствующих компетентных органов.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении всей документации и информации, которую Стороны получают в ходе выполнения настоящего

Договора. Стороны не вправе передавать указанный Договор, документацию и информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны. Передача настоящего Договора, документации или другой информации лицам, работающим для одной из Сторон, допускается только в целях выполнения настоящего Договора и только в рамках необходимого объема информации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все разногласия, возникающие вследствие или в связи с исполнением настоящего Договора, должны решаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае отсутствия возможности разрешить споры и разногласия путем переговоров они подлежат урегулированию в арбитражном суде по месту нахождения ответчика. Решение арбитражного суда является обязательным для обеих Сторон.

10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в полном объеме.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.2. В случае изменения платежных и/или отгрузочных реквизитов, а также юридического и/или почтового адреса, номеров телефонов, факсов, электронной почты Сторона, у которой произошли изменения, обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону.

11.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без согласия другой Стороны, оформленного в письменной форме.

11.4. При досрочном расторжении настоящего Договора Стороны обязаны урегулировать взаимные обязательства.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой их Сторон.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

Федеральное государственное унитарное
предприятие «Научно-производственное
объединение «Техномаш»

Приложение: Спецификация, на 1 листе.

М.П.

М.П.

«___» _____ 2012 г.

«___» _____ 2012 г.

